

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VALNÉ HROMADY MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY BRÁNA BRNĚNSKA, Z.S.

Datum konání: 20. 02. 2018
Místo konání: Ivančice, Středisko volného času, Zemědělská 619/2
Doba jednání: 15:30 – 17:00 hod.

Přítomni: viz prezenční listina

Na jednání Valné hromady Místní akční skupiny Brána Brněnska, z.s. (dále jen MAS) bylo přítomno 24 zástupců členských subjektů. Jednání VH MAS bylo usnášeníschopné po provedení přepočtu dle zájmových skupin takto (viz příloha č.1):

Rozvoj obcí	0,80 hlasu
Podnikání, cestovní ruch	1,50 hlasu
Sport a volnočasové aktivity	0,71 hlasu
Zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1,50 hlasu.

Program VH MAS :

1. Technický bod (Zahájení, volba předsedajícího VH, zapisovatele, ověřovatelů zápisu, schválení programu); doplnění bodu VH – úprava stanov MAS
2. Podpora klinických psychologů v Kuřimi
3. Zpráva předsedy Kontrolního výboru k hospodaření roku 2017;
4. Schválení roční účetní uzávěrky a výroční zprávy za rok 2017;
5. Schválení rozpočtu 2018
6. Schválení členů Výběrové komise, členů Programového výboru, členů Kontrolního výboru
7. Doplnění SCLLD o Programový rámec OPŽP
8. Schválení přeshraničních projektů spolupráce MAS, projektů MAP Kuřim II a MAP Rosice II
9. Potvrzení výše členského příspěvku na rok 2018
10. Schválení krátkodobé finanční výpomoci od města Kuřim na projekt MAP Kuřim II a na projekt MAP Rosice II od města Rosice
11. Informace o vyhlášených výzvách, zpravodaji
12. Diskuse

1. Technický bod (Zahájení, volba předsedajícího VH, zapisovatele, ověřovatelů zápisu, schválení programu); doplnění bodu VH – úprava stanov MAS

Zahájení provedl předseda Ing. Oldřich Štarha, přivítal všechny přítomné. Zároveň představil novou manažerku MAS Ing. Petru Warzechovou.

Volba předsedajícího VH. Manažerka MAS Bc. Jana Šťastná navrhla VH na předsedajícího předsedu MAS Ing. Oldřicha Štarhu.

VH MAS schvaluje jednomyslně předsedajícího Ing. Oldřicha Štarhu

H: 24/0/0

Schválení programu

Ing. Oldřich Štarha seznámil přítomné s programem jednání VH MAS a dal hlasovat o programu s nově navrženým bodem Schválení změny Stanov.

VH MAS schvaluje program doplněný nově o bod schválení změny Stanov

H: 24/0/0

Volba zapisovatele

Předsedající navrhl na zapisovatele manažerku MAS Ing. Petru Warzechovou.

VH MAS schvaluje jednomyslně zapisovatele Ing. Petru Warzechovou, manažerku MAS

H: 24/0/0

Volba ověřovatelů zápisu

Předsedající navrhl na ověřovatele zástupce Mikroregionu Čebínka, Petra Grünwalda a zástupce Orela Jednoty Čebín, Tomáše Kříže.

VH MAS schvaluje ověřovatele zápisu Petra Grünwalda a Tomáše Kříže.

H: 22,49/0/1,51

Zdržel se Petr Grünwald, Tomáš Kříž

Úprava Stanov

Předsedající navrhl úpravu Stanov v bodě zvolení náhradních členů Výběrové komise a Programového výboru, viz. Příloha č. 3 – změny jsou vyznačeny žlutě. Seznam náhradních členů uveden v Příloze č. 4 tohoto zápisu.

VH MAS jednomyslně schvaluje úpravu Stanov

H: 24/0/0

2. Podpora klinických psychologů v Kuřimi

Vyřazení tohoto bodu z programu, jelikož se na jednání VH nedostavil nikdo ze zástupců, kteří by členům MAS představili záměr/petici.

3. Zpráva předsedy Kontrolního výboru k hospodaření roku 2017

Zprávu podala předsedkyně Kontrolního výboru Ing. Jana Valová. Kontrolní výbor obdržel kompletní doklady a výroční zprávu včetně výkazů. Prověřením nebyly zjištěny žádné rozdíly oproti vykázanému stavu. Účetnictví je tak vedeno v souladu s legislativou a je v pořádku.

VH MAS schvaluje zprávu předsedy Kontrolního výboru k hospodaření MAS Brána Brněnska, z.s. za rok 2017

H: 24/0/0

4. Schválení roční účetní uzávěrky a výroční zprávy za rok 2017

Finanční manažer Ing. Jaroslav Martínek seznámil přítomné členy s účetní uzávěrkou a výroční zprávou za rok 2017. Nebyly vzneseny žádné dotazy.

VH MAS BB schvaluje jednomyslně účetní uzávěrku a výroční zprávu za rok 2017.

H: 24/0/0

5. Schválení rozpočtu na rok 2018

Rozpočet

Finanční manažer Ing. Jaroslav Martínek přítomné seznámil s rozpočtem na rok 2018 (viz příloha č. 2 tohoto zápisu). Nikdo z členů MAS BB k rozpočtu nevznesl žádné připomínky.

Valná hromada jednomyslně schvaluje rozpočet na rok 2018.

H: 24/0/0

6. Schválení členů výběrové komise, členů Programového výboru, členů Kontrolního výboru

Předsedající představil návrh členů jednotlivých orgánů. Nedošlo ke změně těchto členů oproti loňskému roku. Nikdo nevznesl připomínky viz příloha č. 4.

Valná hromada jednomyslně schvaluje členy Výběrové komise

H: 24/0/0

Valná hromada jednomyslně schvaluje členy Programového výboru

H: 24/0/0

Valná hromada jednomyslně schvaluje členy Kontrolního výboru

H: 24/0/0

Současně byli navrženi náhradníci na členy Výběrové komise a Programového výboru viz příloha č.5.

Valná hromada jednomyslně schvaluje náhradní členy Výběrové komise

H: 24/0/0

Valná hromada jednomyslně schvaluje náhradní členy Programového výboru

H: 24/0/0

7. Doplnění SCLLD o Programový rámec OPŽP

Manažerka MAS Bc. Jana Šťastná navrhla členům doplnění SCLLD v oblasti životního prostředí s cílem umožnit realizaci aktivit zaměřených na posilování přirozených funkcí krajiny a zlepšení kvality prostředí v sídlech. Navrhované rozšíření vychází z potřeb obcí v regionu MAS a zároveň má umožnit MAS distribuovat v regionu podporu z OPŽP.

Na základě skutečností uvedených v analytické části SCLLD je vhodné realizovat na území MAS opatření zaměřená na podporu ekosystémových funkcí.

Na základě konzultací potřeb obcí v regionu MAS evidujeme zájem obcí o podporu v této oblasti. Evidujeme poptávku po podpoře v oblasti zakládání a zkvalitňování prvků ÚSES, realizaci protierozních opatření a dále v řešení zeleně v intravilánu.

Po analýze potřeb v obcích regionu MAS je navrhováno rozšíření SCLLD o specifické cíle Posílení přirozených funkcí krajiny a Zlepšení kvality prostředí v sídlech, Aktivity navázané na tyto cíle mohou být v případě schválení změny následně realizovány prostřednictvím Programového rámce OPŽP.

Návrh doplnění strategie SCLLD byl předložen členům a je přílohou č. 5 tohoto zápisu.

Valná Hromada jednomyslně schvaluje navrhované doplnění SCLLD.

H: 24/0/0

8. Schválení přeshraničních projektů, spolupráce MAS, projektu MAP Kuřim II a MAP Rosice II

Manažerka MAS Bc. Jana Šťastná obeznámila členy s principem a podmínkami přeshraniční spolupráce se Slovenskem. Slovensko navrhlo 3 projektové záměry. Paní Šťastná vyzvala členy Valné Hromady, aby rozhodli, zda chtějí, aby MAS v rámci projektů přeshraniční spolupráce figurovala jako partner. Manažeři MAS obvolají obce, příp. spolky a zjistí, kdo by měl případně zájem.

Byl vznesen dotaz, zda lze poslat informace všem do mailu. Manažerka MAS Bc. Jana Šťastná zašle dne 21. 02. 2018 informace o možnostech spolupráce všem členům do emailu.

Pokud bude zajištěn zájem z řad členů MAS o tyto projekty a tito členové dofinancují spoluúčast MAS, budou projekty podány a v případě jejich schválení realizovány.

Valná hromada schvaluje účast na projektu v rámci přeshraniční spolupráce – v případě zájmu některého z členů MAS.

H: 24/0/0

Společné Technické školky - Cílem projektu je přenést z ČR do SVK metody polytechnického vzdělávání, formou aktivních workshopů, formou propojení cíl. skupin, dále přenést ze SVK do ČR do polyt. vzdělávání tradiční řemeslnou výrobu. Současně dojde k přenosu zkušeností od řemeslníků do školství, rozvoji systému školství a rozvoje **TECHNICKÉHO MYŠLENÍ - TVOŘIVOSTI - MANUÁLNÍ ZRUČNOSTI - A PŘENOS ZKUŠENOSTÍ Z TRADIČNÍ ŘEMESLNÉ VÝROBY** a její začlenění do školní výuky. Workshopy budou sloužit k přenosu „nadšení“ učitelů i řemeslníků pro projekt. Vytvořením manuálu a společnou práci na něm dojde k podpoře udržitelnosti projektu. Manuál bude obsahovat výsledky práce (nové úlohy) od zapojených řemeslníků a učitelů. Společnými návštěvami dojde k přenosu zkušeností, rozvoji partnerství a sdílení zkušenosti. Projekt bude podán jako přeshraniční s partnerem se Slovenska - Občianske združenie Mikroregión Fatry v Turci.

Spoluúčast bude zajištěna pomocí členských obcí, kde se již projekt Techn. Školek realizuje a bude realizován pouze pokud bude tato spoluúčast zajištěna.

Valná hromada schvaluje Podání projektu Společné Technické školky jako přeshraničního projektu do Regionu Bílé Karpaty ve výši 19 997 EUR.

H: 24/0/0

9. Potvrzení výše členského příspěvku na rok 2018

Předsedající navrhl ponechání výše členského příspěvku ve stejné výši, jako v roce 2017. Splatnost příspěvků byla navržena na datum 31. 7. 2018. Nebyly vzneseny žádné připomínky.

Výše členského příspěvku zůstala tedy následující:

- obce a mikroregiony: 3 Kč za každého obyvatele (údaj o počtu obyvatel k 31. 12. 2016)
- neziskové organizace: 100 Kč.
- podnikatelé 1 000 Kč.

Valná Hromada jednomyslně schvaluje výši a splatnost členského příspěvku na rok 2018

H: 24/0/0

10. Schválení krátkodobé finanční výpomoci od města Kuřim na projekt MAP Kuřim II a od města Rosice na Projekt MAP Rosice II

Finanční manažer Ing. Jaroslav Martínek seznámil přítomné s daným bodem. Vzhledem k tomu, že oba projekty jsou již realizovány od srpna 2017 a první reálně vyplacené zálohy budou pravděpodobně nejdříve poukázány MŠMT na účet MAS až po prázdninách 2018, je třeba projekt financovat z vlastních zdrojů a proto jsme oslovili zástupce měst Kuřim a Rosice s požadavkem na krátkodobou finanční výpomoc na předfinancování těchto dvou projektů. Nikdo nevznesl dotazy ani připomínky.

Valná Hromada jednomyslně schvaluje finanční výpomoc od města Kuřim na financování Projektu MAP Kuřim II a to ve výši 400 tis. Kč.

Valná Hromada jednomyslně schvaluje finanční výpomoc od města Rosice na financování projektu MAP Rosice II a to ve výši 500 tis. Kč

H: 24/0/0

11. Informace o vyhlášených výzvách, zpravodaji

Manažerka MAS Ing. Michaela Košvicová nejprve shrnula rok 2017 a seznámila přítomné s vyhlášenými a uzavřenými výzvami. Dále nastínila plány na rok 2018, přibližný harmonogram a zaměření plánovaných výzev.

Manažerka MAS Bc. Jana Šťastná seznámila přítomné s projektem MAP a vysvětlila zaměření projektů MAP II.

Valná hromada tyto informace bere na vědomí.

12. Usnesení VH MAS

Valná hromada:

1. schvaluje program jednání VH;
2. schvaluje předsedajícího, předsedu MAS Ing. Oldřicha Štarhu;
3. schvaluje zapisovatele Ing. Petru Warzechovou, manažerku MAS;
4. schvaluje ověřovatele zápisu zástupce Mikroregionu Čebínka, Petra Grünwalda a zástupce Orel Jednota Čebín, Tomáše Kříže.
5. schvaluje úpravu Stanov
6. schvaluje hospodaření MAS za rok 2017, dle zprávy Kontrolního výboru;
7. schvaluje účetní uzávěrku a výroční zprávu za rok 2017;
8. schvaluje rozpočet na rok 2018;
9. schvaluje členy Výběrové komise, členy Programového výboru a členy Kontrolního výboru; schvaluje náhradní členy Výběrové komise a Programového výboru;
10. schvaluje rozšíření strategie SCLLD o Programový rámec OPŽP;
11. schvaluje přeshraniční projekty, spolupráci MAS, Projektu MAP Kuřim II a MAP Rosice II;
12. schvaluje výši a splatnost členského příspěvku na rok 2018;
13. schvaluje krátkodobou finanční výpomoc od města Kuřim na projekt MAP II Kuřim II a MAP Rosice II;

Valná hromada bere na vědomí:

1. informaci paní Ing. Michaely Košvicové o vyhlášených a plánovaných výzvách v roce 2018
2. informaci paní Bc. Jany Šťastné, týkající se projektů MAP I a MAP II

Zapsala 20. 02. 2018

Správnost ověřil:



.....
Ing. Petra Warzechová

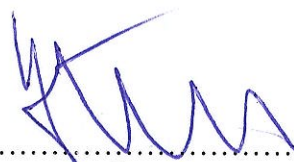


.....
Petr Grünwald



.....
Tomáš Kříž

Podepsal:



.....
Ing. Oldřich Štarha
předseda MAS Brána Brněnska, z.s.

Příloha č.1:

Sektor	Absolutní vyjádření	Relativní vyjádření	Počet Hlasovacích práv	Počet hlasovacích práv - Relativní vyjádření
Veřejný	17	35,42%	10	41,67%
Soukromý - neziskový	21	43,75%	10	41,67%
Soukromý - podnikatelský	10	20,83%	4	16,67%
Celkem	48		24	

Zájmové skupiny				
rozvoj obcí	15	31,25%	8	33,33%
podnikání, cestovní ruch	8	16,67%	3	12,50%
sport a volnočasové aktivity	17	35,42%	7	29,17%
zemědělství, lesnictví a životní prostředí	8	16,67%	6	25,00%

Partneři MAS				
	Název subjektu	Sektor	Zájmová skupina	Počet hlasů
1	Městys Doubravník	Veřejný	rozvoj obcí	0
2	Mikroregion Čebínka	Veřejný	rozvoj obcí	1
3	Mikroregion Domašovsko	Veřejný	sport a volnočasové aktivity	1
4	Mikroregion Ivančicko	Veřejný	podnikání, cestovní ruch	1
5	Mikroregion Kahan dso	Veřejný	rozvoj obcí	1
6	Mikroregion Kuřimka	Veřejný	rozvoj obcí	0
7	Mikroregion Porta	Veřejný	rozvoj obcí	1
8	Obec Drahonín	Veřejný	rozvoj obcí	0
9	Obec Jinačovice	Veřejný	rozvoj obcí	1
10	Obec Lažany	Veřejný	rozvoj obcí	0
11	Obec Lesní Hluboké	Veřejný	rozvoj obcí	1
12	Obec Lipůvka	Veřejný	rozvoj obcí	0
13	Obec Olší	Veřejný	rozvoj obcí	0
14	Obec Přibyslavice	Veřejný	rozvoj obcí	1
15	Obec Zbraslav	Veřejný	rozvoj obcí	1
16	Ponávka-svazek obcí Česká, Lelekovice, Vranov	Veřejný	rozvoj obcí	1
17	Svazek obcí Panství hradu Vevěří	Veřejný	rozvoj obcí	0
18	Bohuslav Šimek	Soukromý - podnikatelský	podnikání, cestovní ruch	0
19	Bronislav Čech	Soukromý - podnikatelský	podnikání, cestovní ruch	0
20	GenAgro Říčany, a.s.	Soukromý - podnikatelský	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	0
21	Ing. Jan Plaček	Soukromý - podnikatelský	podnikání, cestovní ruch	1
22	KTS EKOLOGIE s.r.o.	Soukromý - podnikatelský	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	0
23	Luděk Odehnal	Soukromý - podnikatelský	podnikání, cestovní ruch	0

		podnikatelský		
24	Martin Čech	Soukromý - podnikatelský	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1
25	Martin Stanek	Soukromý - podnikatelský	podnikání, cestovní ruch	0
26	Městský zámecký pivovar Oslavany s.r.o.	Soukromý - podnikatelský	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1
27	Miroslav Kub zňák	Soukromý - podnikatelský	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1
28	POOSLAVÍ Nová Ves, družstvo	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
29	ŠTARHA ENGINEERING s.r.o.	Soukromý - neziskový	podnikání, cestovní ruch	1
30	TOS KUŘIM - OS, a.s.	Soukromý - neziskový	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1
31	ASK Lipůvka, občanské sdružení	Soukromý - neziskový	podnikání, cestovní ruch	0
32	"Chudčická mladá chasa"	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
33	Jezdecký klub Ranč Loučka	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
34	Mighty Shake Zastávka o.s.	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
35	Okresní hospodářská komora Brno-venkov	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
36	Orel jednota Čebín	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
37	Regionální úzkorozchodná železnice o.p.s.	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
38	Romodrom o.p.s.	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
39	Sbor dobrovolných hasičů Domašov	Soukromý - neziskový	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1
40	Sdružení umění, zábavy a tance	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
41	SK Drásov	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
42	SK Rozdrojovice	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
43	Svaz chovatelů ovcí a koz v ČR	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
44	Tělocvičná jednota SOKOL Kuřim	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
45	Tělocvičná jednota SOKOL Předklášteří	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
46	Tělocvičná jednota Sokol Veverské Knínice	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	1
47	Trnůvka, o.p.s.	Soukromý - neziskový	sport a volnočasové aktivity	0
48	Český svaz včelařů	Soukromý - neziskový	zemědělství, lesnictví a životní prostředí	1

Zájmové skupiny	Procento hlasovacích práv (před přepočtem)	Vyvážený počet hlasů - procento hlasovacích práv (po přepočtu)	Počet hlasů na jednotlivce ve skupině (matematické zaokrouhlení)	Veřejný sektor - po přepočtu	Soukromý sektor - po přepočtu
rozvoj obcí	33,33%	25%	0,80	12,00	0,00
podnikání, cestovní ruch	12,50%	25%	1,50	1,50	10,50
sport a volnočasové aktivity	29,17%	25%	0,71	0,71	11,29
zemědělství, lesnictví a životní prostředí	25,00%	25%	1,50	0,00	12,00

Příloha č. 2 Návrh rozpočtu na rok 2018 MAS Brána Brněnska, z.s.

Hospodaření

Text	Výnosy v Kč
Výnosy spojené s projektem MAP II - ORP Kuřim	1 400 000
Výnosy spojené s projektem MAP II - ORP Rosice	1 542 857
Výnosy spojené s projektem "Podpora MAS BB" (dotace JMK)	100 000
Výnosy z poskytnuté dotace na zřízení, provoz kanceláře MAS (dotace MMR)	1 600 000
Výnosy z členských příspěvků členů MAS	260 000
Výnosy celkem	4 902 857

Text	Náklady v Kč
Náklady spojené s projektem MAP II - ORP Kuřim	1 400 000
Náklady spojené s projektem MAP II- ORP Rosice	1 542 857
Náklady spojené s projektem "Podpora MAS BB" (maxim. dotace JMK = 100 tis. Kč při 50% spoluúčasti MAS BB)	150 000
Náklady na projekt MAS BB 2015-2018 (zřízení a provoz kanceláře MAS - bude hrazeno z dotace MMR-95%)	1 600 000
Ostatní služby (členský příspěvek NS MAS a KS MAS.....)	35 000
Náklady celkem	4 727 857

Výnosy	4 902 857
Náklady	4 727 857
Hospodářský výsledek	175 000

Cash flow

Text	Příjmy v Kč
Zůstatek na běžném účtu k 1.1. 2018	414 714
Příjem z úhrady pohledávek z roku 2017	1 100
Příjmy spojené s projektem MAP- Kuřim -Dotace MŠMT	230 000
Příjmy spojené s projektem MAP II- Kuřim -záloha 40%+ krátkodobá finanční výpomoc město Kuřim-400 tis. Kč.	4 320 000
Příjmy spojené s projektem MAP II- Rosice -záloha 40% + krátkodobá finanční výpomoc město Rosice-500 tis. Kč.	4 820 000
Příjmy spojené s projektem "Podpora MAS BB" (dotace JMK)	100 000
Příjmy na projekt MAS BB 2015-2018 (zřízení, provoz kanceláře MAS) - dotace MMR-95%	1 520 000
Příjmy z členských příspěvků 2017	260 000
Příjmy celkem	11 665 814

Text	Výdaje v Kč
Výdaje spojené s projektem MAP II Kuřim	1 400 000
Výdaje spojené s projektem MAP II Kuřim – vrácení krátkodobé finanční výpomoci městu Kuřimi z roku 2017	160 000
Výdaje spojené s projektem MAP II Rosice	1 542 857
Výdaje spojené s projektem MAP II-Rosice – vrácení krátkodobé finanční výpomoci z roku 2017	160 000

Výdaje spojené s projektem "Podpora MAS BB" (dotace JMK)	150 000
Výdaje na projekt MAS BB 2015-2018 (zřízení a provoz kanceláře MAS - hrazeno z dotace MMR)	1 600 000
Ostatní služby (členský příspěvek NS MAS a KS MAS...)	35 000
Výdaje celkem	5 047 857

Příjmy-výdaje = stav běžného účtu k 31.12. 2018 **6 617 957**



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA BRÁNA BRNĚNSKA, z.s.

Křížkovského 48/2, 664 34 Kuřim

IČ: 22712372

STANOVY SPOLKU Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s.

Článek 1

Základní ustanovení

- 1.1 Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s. (dále jen „MAS“) je spolek založený v návaznosti na Iniciativu Společenství Leader, která je určena pro rozvoj venkova.
- 1.2 MAS usiluje o získání podpory z programu Leader ČR vyhlášeného Ministerstvem zemědělství ČR na provádění a zajišťování administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů včetně dalších souvisejících delegovaných činností MAS. MAS bude rovněž usilovat o získání podpory ze strukturálních fondů, SZIF, z programů pokračujících a navazujících na Iniciativu Společenství Leader či aktivity obdobného charakteru podporující činnosti MAS.
- 1.3 MAS je samosprávným a dobrovolným spolkem členů (partnerů), zastupujících veřejné a soukromé místní společenské a hospodářské zájmy, založeným za účelem zajišťování činností uvedených ve stanovách v mikroregionech, městech a obcích:
 - Mikroregion Čebínka
 - Mikroregion Domašovsko
 - Mikroregion Ivančicko
 - Mikroregion Kahan dso
 - Mikroregion Kuřimka
 - Mikroregion Porta
 - Ponávka – svazek obcí Česká, Lelekovice, Vranov
 - Svazek obcí Panství hradu Veveří

 - Městys Doubravník
 - Obec Drahonín
 - Obec Jinačovice
 - Obec Lažany
 - Obec Lesní Hluboké
 - Obec Lipůvka
 - Obec Olší
 - Obec Přibyslavice
 - Obec Zbraslav

Působnost MAS je stanovena pouze pro oblasti výše uvedených mikroregionů, měst a obcí.

- 1.4 MAS je právnickou osobou, která má právní osobnost, v právních vztazích vystupuje svým jménem a nese zodpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. MAS neodpovídá za závazky svých členů ani jiných subjektů. Členové MAS neručí za její dluhy.

Článek 2 **Název MAS**

- 2.1 Název spolku je Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s..

Článek 3 **Sídlo MAS**

- 3.1 Sídlem spolku je Kuřim, Křížkovského 48/2, PSČ 664 34.

Článek 4 **Účel MAS**

- 4.1 Účelem MAS je navrhovat a provádět strategii komunitně vedeného místního rozvoje.
- 4.2 MAS se zakládá za účelem přípravy a zapojení se do Programů Leader. MAS provádí činnosti uvedené v článku 1.2 stanov s cílem podporovat a rozvíjet realizaci originálních integrovaných strategií rozvoje venkovských mikroregionů, měst a obcí. MAS bude podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálu území všech mikroregionů, měst a obcí v dlouhodobé perspektivě. Činnost MAS bude zaměřena na nové formy zlepšování kvality života v mikroregionech, městech a obcích, se kterým souvisí i posílení ekonomického prostředí a zvýšení ekonomické soběstačnosti zemědělských subjektů v regionu a také umění využití jeho bohatých přírodních, kulturních zdrojů a vzdělanosti. MAS bude také navazovat aktivní spolupráci s dalšími regiony a předávat zkušenosti s tvorbou Místního partnerství.
- 4.3 MAS provádí zejména tyto činnosti:
- zpracování a realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD);
 - administrativu související s příjmem, výběrem a kontrolou projektů, které předkládají jednotliví žadatelé;
 - výběr projektů, které naplňují strategické cíle rozvojové strategie MAS;
 - vypracování programových záměrů MAS;
 - zajišťování koordinace a spolupráce subjektů veřejného sektoru, podnikatelského a neziskového sektoru a zapojení obyvatel příslušných mikroregionů, měst a obcí do rozhodovacích procesů;
 - zastřešení konzultací a kontaktu mezi žadateli a zpracovateli projektů;
 - dohlížení na soulad záměrů s požadavky státní správy a místní samosprávy;
 - provádění dalších souvisejících činností, které vyplývají z pravidel a metodických pokynů pro MAS;
 - zajištění propagace MAS a jeho území;
 - provádění veškerých činností spojených s činnostmi zastřešujícími sociální, ekonomickou a další výpomoc občanům území MAS;
 - zajišťování pořádání sbírek, darů pro občany a aktivity na území MAS;
 - zajišťování kulturních, společenských a dalších akcí na území MAS;
 - organizace a vedení vzdělávacích i zájmových činností pro děti předškolního, školního věku, dospělé;

- organizace a vedení přednášek, kurzů, seminářů, besed, zážitkových kurzů, v pro děti předškolního, školního věku, pro rodiče i širokou veřejnost;
- spolupráci se zahraničními subjekty;
- spolupráci na společných projektech s dalšími subjekty na rozvoji MAS;
- spolupráci na společných projektech s dalšími MAS.

Článek 5 Orgány MAS

5.1 Orgány MAS jsou:

- a) Valná hromada,
- b) Statutární orgán,
- c) Programový výbor,
- d) Výběrová komise,
- e) Kontrolní výbor.

5.1.1 Člen MAS může být zvolen pouze do jednoho z orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. c), d), e).

5.1.2 Členové orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. b), c), d), e) musí být voleni z členů MAS.

5.1.3 Je-li členem orgánu MAS fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu živnostenského zákona.

5.1.4 Je-li členem orgánu MAS právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo právnickou osobu zastupuje. Bude-li členem orgánu MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.

5.1.5 Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nemohou mít více než 49 % hlasovacích práv v orgánech MAS uvedených v čl. 5.1 písm. a), c), d) při zápisu do prezenční listiny na začátku každého jednání tohoto orgánu. Toto pravidlo se naplňuje u nejvyššího orgánu při jeho svolání, u rozhodovacího orgánu a výběrové komise se toto pravidlo uplatní ve skladbě členů těchto orgánů. Veřejným sektorem se rozumí: stát, kraj, obec, dobrovolný svazek obcí, orgány státní správy a právnické osoby zřízené nebo vlastněné min. z 50% státem, krajem, obcemi či dobrovolnými svazky obcí.

5.1.6 Mimo orgány MAS jsou součástí struktury MAS:

- a) Kancelář MAS,
- b) Zájmové skupiny.

5.2 Valná hromada

5.2.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS.

5.2.2 Valná hromada je svolávána minimálně 1x ročně, a to formou písemných či e-mailových pozvánek na adresy všech členů MAS. Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno do 30 dnů, pokud o to písemně požádá minimálně 1/3 všech členů MAS. Valnou hromadu svolává programový výbor.

5.2.3 Do kompetencí Valné hromady patří zejména tyto činnosti:

- a) schvalování stanov, jejich změn a doplnění; schvalování jednacího řádu Valné hromady a schvalování dalších vnitřních předpisů MAS, pokud jejich schvalování není Valnou hromadou svěřeno jinému orgánu MAS;
- b) schvalování Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a rozpočtu realizace SCLLD;
- c) nesení odpovědnosti za rozdělování veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působení MAS;

- d) volba a odvolání členů orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. c), d), e);
- e) rozhodování o výši členského příspěvku, jeho splatnosti a o způsobu jeho úhrady a použití;
- f) schvalování rozpočtu, účetní závěrky, výroční zprávy o hospodaření a činnosti MAS za ukončený rok a plánu činnosti;
- g) rozhodování o přijetí nebo vyloučení člena z MAS;
- h) schvalování výběrových kritérií pro výběr projektů jednotlivých žadatelů;
- i) rozhodování o fúzi a rozdělení MAS;
- j) rozhodování o zrušení MAS, o povolání likvidátora a o konečné zprávě a návrhu na použití likvidačního zůstatku;

5.2.4 Každý člen MAS má 1 hlas.

5.2.5 Jednání valné hromady je upraveno jednacím řádem.

5.2.6 Valná hromada je usnášeníschopná, pokud jsou přítomni členové s nadpoloviční většinou hlasů MAS. Usnesení Valné hromady je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů při zachování pravidla dle bodu 5.1.5. Přepočítání hlasů na valné hromadě pro zachování pravidla dle bodu 5.1.5. se provede vždy při zahájení schůze valné hromady a musí být zaznamenán v zápise z valné hromady.

5.2.7 Nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada do 30 minut po oznámeném termínu zahájení jejího jednání, ukončí předseda programového výboru zasedání valné hromady a zahájí zasedání náhradní valné hromady s totožným programem. Na program náhradní valné hromady nelze zařazovat další v původním programu řádné valné hromady neuvedené body jednání. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná nadpoloviční většinou přítomných členů při současném dodržení pravidla podle ustanovení bodu 5.1.5.

5.3 Statutární orgán

5.3.1 Statutárním orgánem MAS je předseda.

5.3.2 Předseda jedná a podepisuje jménem spolku navenek samostatně.

5.3.3 Předsedu zastupuje místopředseda na základě plné moci s vymezením rozsahu oprávnění nebo v plném rozsahu v případě dlouhodobé nepřítomnosti či nezvolení předsedy.

5.4 Programový výbor

5.4.1 Programový výbor je orgán MAS zvolený valnou hromadou z členů MAS. Programový výbor je dle Metodiky pro standardizaci MAS v programovém období 2014 - 2020 rozhodovacím orgánem.

5.4.2 Programový výbor má 11 členů.

5.4.3 Volba členů Programového výboru se provádí na dobu 4 roků. Opakovaná volba je možná.

5.4.4 **Současně s členy výboru se zvolí až 8 náhradníků.**

5.4.5 Každý člen Programového výboru má 1 rozhodující hlas při zachování pravidla podle bodu 5.1.5.

5.4.6 **Každý člen je vyloučen z hlasování ve věci, k níž byl podjatý. Za podjatého se může člen považovat sám, nebo může být podjatost člena namítnuta jiným členem.**

5.4.7 Programový výbor volí z řad svých členů předsedu, který je současně statutárním orgánem (předsedou) MAS. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.

5.4.8 Programový výbor se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.

5.4.9 Do kompetencí Programového výboru patří zejména tyto činnosti:

- svolávání valné hromady;
- podání přihlášky do Programů Leader a dalších programů podporujících MAS;
- zpracovávání programových záměrů;

- schvalování výzev k podání žádostí jednotlivými žadateli;
 - předkládání valné hromadě návrhů na schválení kritérií pro výběr projektů jednotlivých žadatelů;
 - konzultace výběru projektů s Výběrovou komisí;
 - výběr projektů k realizaci a stanovení výše finančních prostředků na vybrané projekty na základě návrhu Výběrové komise; v případě Výběrovou komisí neschváleného návrhu výběru projektů předání návrhu zpět Výběrové komisí s komentáři, připomínkami
a doplněními; při rozhodování o výběru projektů musí být vedle podmínky 5.1.5. dodržena podmínka, že nejméně 50% hlasů mají členové, kteří nenáleží k veřejnému sektoru.
 - rozhodování o uzavření a ukončení smlouvy s Manažerem a o zřízení dalších pracovních míst v rámci kanceláře MAS včetně uzavírání pracovněprávních smluv;
 - schvalování uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD;
 - vedení seznamu členů;
 - rozhodování o počtu a zaměření zájmových skupin.
- 5.4.10 Jednání Programového výboru se účastní Manažer. Manažer není členem Programového výboru, má v něm poradní hlas.
- 5.4.11 Programový výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení Programového výboru je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů.
- 5.4.12 Pokud je v souladu s bodem 5.4.6 vyloučeno z hlasování tolik členů, že by programový výbor nemohl být usnášeníschopným, budou k jednání a následnému hlasování vyzváni v souladu s bodem 5.4.4 zvolení náhradníci.

5.5 Výběrová komise

- 5.5.1 Výběrová komise je orgánem MAS zvoleným valnou hromadou ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí.
- 5.5.2 Výběrová komise má 9 členů.
- 5.5.3 Volba člena Výběrové komise se provádí na dobu 1 roku. Opakovaná volba je možná.
- 5.5.4 Současně se členy Výběrové komise se volí až 3 náhradníci.
- 5.5.5 Každý člen Výběrové komise má 1 rozhodující hlas při zachování pravidla podle bodu 5.1.5.
- 5.5.6 Každý člen je vyloučen z hlasování ve věci, k níž by byl podjatý. Za podjatého se může člen považovat sám, nebo může být podjatost člena namítnuta jiným členem.
- 5.5.7 Výběrová komise volí z řad svých členů předsedu, který je současně místopředsedou MAS. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise.
- 5.5.8 Výběrová komise se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.
- 5.5.9 Do kompetencí Výběrové komise patří zejména tyto činnosti:
- předvýběr projektů předložených jednotlivými žadateli na základě výběrových kritérií;
 - navrhování pořadí projektů podle jejich přínosů k naplnění záměrů a cílů SCLLD;
 - předkládání vybraných projektů ke schválení Programovému výboru;
 - provádění dalších souvisejících činností.
- 5.5.10 Jednání Výběrové komise se účastní Manažer. Manažer není členem Výběrové komise, má v ní poradní hlas.
- 5.5.11 Výběrová komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Usnesení Výběrové komise je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
- 5.5.12 Pokud je v souladu s bodem 5.5.6 vyloučeno z hlasování tolik členů, že by Výběrová

komise nemohla být usnášeníschopná, budou k jednání a následnému hlasování vyzváni v souladu s bodem 5.5.4 zvolení náhradníci.

5.6 Kontrolní výbor

- 5.6.1 Kontrolní výbor je orgán MAS zvoleným valnou hromadou z členů MAS.
- 5.6.2 Kontrolní výbor má 7 členů.
- 5.6.3 Volba členů Kontrolního výboru se provádí na dobu 4 roků. Opakovaná volba je možná.
- 5.6.4 Každý člen Kontrolního výboru má 1 rozhodující hlas.
- 5.6.5 Kontrolní výbor volí z řad svých členů předsedu. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.
- 5.6.6 Kontrolní výbor se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.
- 5.6.7 Do kompetencí Kontrolního výboru patří zejména:
- podávání (nejméně 1x ročně) zprávy Valné hromadě o výsledcích své kontrolní činnosti;
 - projednávání řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS;
 - dohlížení na dodržování právních předpisů, platných pravidel a standardů MAS a SCLLD;
 - nahlížení do účetních knih a jiných dokladů organizace týkají se MAS a kontroluje tam obsažené údaje;
 - svolávání mimořádného jednání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS;
 - kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a jejího dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS;
 - zodpovědnost za monitoring a hodnocení SCLLD, zpracovávání a předkládání ke schválení Programovému výboru indikátorového a evaluačního plán SCLLD.
- 5.6.7 Kontrolní výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení Kontrolního výboru je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů.

5.7 Kancelář MAS

- 5.7.1 Pro zajištění administrativních a jiných běžných činností se zřizuje kancelář MAS sestávající z manažera, vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD a v případě potřeby i dalších pracovníků na základě rozhodnutí Programového výboru.
- 5.7.2 **Manažer** vykonává činnost ve smluvním vztahu s MAS na základě rozhodnutí Programového výboru. Manažer je oprávněn jednat za MAS v rozsahu, který je vymezen plnou mocí (pověřením), která je vystavena statutárním orgánem MAS. Manažer jedná za MAS v oblasti koordinačních a administrativních záležitostí MAS. Manažer není členem MAS ani orgánů MAS, účastní se však jejich jednání. Jeho hlas je hlasem poradním.
- 5.7.3 **Vedoucí zaměstnanec SCLLD** vykonává činnost v pracovněprávním vztahu s MAS na základě rozhodnutí Programového výboru. Vedoucí zaměstnanec SCLLD je odpovědný za realizaci SCLLD a má pravomoci a odpovědnosti vztažené k zajištění realizace SCLLD. Vedoucí zaměstnanec SCLLD není členem MAS ani orgánů MAS, v případě potřeby se účastní jejich jednání. Jeho hlas je hlasem poradním.

5.8 Zájmové skupiny

Členové MAS tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. Valná hromada vymezí zájmové skupiny v souladu s SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje člen MAS podle své převažující činnosti. Člen MAS může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.

5.9 Zánik členství v orgánech MAS

5.9.1 Členství v orgánech MAS zaniká: uplynutím funkčního období, odvoláním, odstoupením, úmrtím nebo dohodou o ukončení členství v orgánu.

5.9.2 Valná hromada je oprávněna odvolat statutární orgán či člena jiného orgánu MAS v průběhu jeho funkčního období, a to na základě přijatého usnesení o jeho odvolání.

5.9.3 Statutární orgán MAS a člen jiných orgánů MAS může odstoupit ze své funkce na základě písemného oznámení. Výkon funkce zaniká uplynutím dvou měsíců ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení z funkce v MAS. Odstupující osoba je povinna zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce v MAS všechny neodkladné činnosti tak, aby nevznikla MAS újma.

Článek 6 Členství v MAS

6.1 Členství v MAS je dobrovolné.

6.2 Členem MAS se může stát každý subjekt veřejného, podnikatelského nebo neziskového sektoru, který má v území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu a prokazatelně na tomto území místně působí, a to včetně fyzických osob. Členové MAS jsou osoby, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy. Členové MAS musí být bezúhonní, nemají dluhy po splatnosti vůči státu a splňují podmínky stanovené těmito stanovami. Minimální počet členů MAS je 21.

6.3 Členství v MAS vzniká při založení MAS dnem podpisu stanov, po vzniku MAS na základě písemně podané přihlášky uchazeče o členství a rozhodnutím Valné hromady o přijetí nového člena. Valná hromada bez zbytečného odkladu vyrozumí uchazeče o členství o svém rozhodnutí.

6.4 Práva člena MAS:

- aktivně se účastnit činností MAS;
- účastnit se jednání valné hromady;
- být volen do orgánů MAS;
- být informován a vyžadovat údaje o činnosti a hospodaření MAS.

6.5 Povinnosti člena MAS:

- dodržovat stanovy MAS;
- respektovat a dodržovat přijatá usnesení Valné hromady;
- plnit úkoly stanovené Valnou hromadou nebo poskytovat potřebnou součinnost při jejich plnění.

6.6 Členství v MAS zaniká:

- vystoupením člena z MAS;
- vyloučením člena z MAS;
- zánikem člena – zrušením právnické osoby;
- úmrtím člena – fyzické osoby;
- zánikem MAS
- neuhrazení členského příspěvku v termínu stanoveném valnou hromadou.

6.7 Člen MAS může být z MAS vyloučen na základě hrubého porušení stanov MAS nebo prováděním činnosti, která není v souladu se zájmy a činnostmi MAS. O vyloučení rozhoduje valná hromada. Proces vyloučení se řídí ustanovením §239 - 242 občanského zákoníku.

- 6.8 Zanikne-li členství v MAS, nemá člen, jehož členství zaniklo, nárok na majetkové vypořádání (majetkový nebo vypořádací podíl) s výjimkou případu zániku členstvím zrušením MAS.
- 6.9 Spolek vede seznam členů. Zápisy do seznamů členů provádí programový výbor. Do seznamů členů se zapisuje jméno, bydliště nebo sídlo člena, případně jiná členem určená adresa pro doručování, datum narození nebo identifikační číslo a den zápisu a výmazu členství v seznamu členů. Zapisované skutečnosti se v seznamu členů provádí bez zbytečného odkladu. Každý člen spolku může nahlížet do seznamu členů v sídle spolku. Na webových stránkách spolku se zveřejní z údajů vedených v seznamu členů se souhlasem člena jméno a příjmení u fyzické osoby, název a sídlo u právnické osoby, identifikační číslo, kontaktní údaje.

Článek 7

Zásady hospodaření MAS

- 7.1 O výši členského příspěvku rozhoduje valná hromada. Při vstupu do MAS složí vstupující členové řádný roční členský příspěvek.
- 7.2 MAS hospodaří se svým majetkem. MAS může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných fyzických a právnických osob či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 7.3 Zdroje majetku MAS jsou především:
- roční příspěvky jednotlivých členů MAS;
 - majetek převedený do vlastnictví MAS od jiných subjektů;
 - dotace;
 - příjmy z vlastní hospodářské činnosti;
 - příjmy od sponzorů a dary.
- 7.4 Hospodaření MAS se řídí ročním rozpočtem a plány schválenými Valnou hromadou.
- 7.5 S finančními prostředky MAS v rámci schváleného rozpočtu disponuje statutární orgán a dále Manažer a vedoucí zaměstnanec SCLLD v rámci uděleného pověření.
- 7.6 MAS se zrušuje rozhodnutím Valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení MAS může proběhnout s likvidací nebo bez likvidace, nabývá-li celé jmění právní nástupce. Při zrušení MAS s likvidací bude povolán Valnou hromadou likvidátor. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů MAS a likvidační zůstatek rozdělí mezi členy MAS. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu všem členům MAS. Náklady na činnost likvidátora nese MAS. Obdobně se postupuje v případě zrušení MAS na základě rozhodnutí soudu.

Článek 8

Společná ustanovení

- 8.1 Členové volených orgánů MAS, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat na uvolněné místo náhradního člena do doby nejbližšího zasedání Valné hromady, která zvolí nového řádného člena orgánu.
- 8.2 Kolektivní volené orgány rozhodují ve věcech jim svěřených stanovami a valnou hromadou ve sboru, s výjimkou případů, kdy je působnost jednotlivých členů orgánů rozdělena do konkrétních oblastí.
- 8.3 Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z členů orgánu, je

tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním členům příslušného orgánu zápisu z jednání orgánu.

- 8.4 Člen kolektivního orgánu vykonává svou funkci osobně; u právnické osoby fyzickou osobou, která člena-právnickou osobu ve výkonu funkce zastupuje na základě zmocnění.
- 8.5 Pro případ neúčasti na jednání kolektivního orgánu může jeho člen zmocnit jiného člena tohoto orgánu, aby za něj na uvedeném jednání hlasoval. Jeden člen může zastupovat nejvýše jednoho člena voleného orgánu. Možnost tohoto zastoupení se uplatní i pro valnou hromadu, kde jeden přítomný člen může zastupovat nejvýše další 3 členy MAS.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Stanovy MAS byly schváleny valnou hromadou MAS dne 20. 2. 2018.
- 9.2 Další změny a doplňky stanov podléhají schválení Valné hromady.
- 9.3 V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se právní poměry MAS řídí občanským zákoníkem, popřípadě dalšími právními předpisy.
- 9.4 Těmito stanovami se ruší dříve přijaté stanovy a jejich pozdější dodatky Místní akční skupiny Brána Brněnska, o.s.

předseda MAS Brána Brněnska, z.s.

Ing. Oldřich Štarha

Příloha č. 4 Seznam členů Programového výboru a Výběrové komise, vč. náhradních členů Výběrové komise a Programového výboru

Předseda	Mistopředseda	Programový výbor	Výběrová komise	Kontrolní výbor	Manažer	Vedoucí pracovník SCLLD	Manažer
Ing. Oldřich Šarha	Ing. Tomáš Hájek	1. Mikroregion Kufimka	1. Mikroregion Porta	1. Obec Zbraslav	Ing. Petra Warzechová, Miloslav Kavka	Bc. J. Štátná	Ing. J. Martinek
		2. Ponávka-svazek obcí Česká, Lelekovice, Vranov	2. Obec Jinačovice	2. Svazek obcí Panství hradu Veverí			
		3. Mikroregion Čebínka	3. Mikroregion Kahan dso	3. Obec Lážany			
		4. Mikroregion Domašovsko	4. Obec Lipůvka	4. Sbor dobrovolných hasičů, Domašov			
		5. Mikroregion Ivančicko	5. Mighty Shake Zastávka, o.s.	5. Svaz chovatelů ovcí a koz v ČR			
		6. Sdružení umění, zábavy a tance	6. Regionální úzkoozchodná železnice o.p.s.	6. POOSLAVÍ Nová ves, družstvo			
		7. Orel jednota Čebín	7. Tělovýchovná jednota SOKOL Kufim	7. Městský zámecký pivovar Oslavany s.r.o.			
		8. Jezdecký klub Ranč Loučka	8. Martin Staněk				
		9. ŠTARHA ENGINEERING s.r.o.	9. GenAgro Říčany, a.s.				
		10. KTS EKOLOGIE s.r.o.					
		11. TOS - KURIM, a.s.					
Náhradní členové:		Náhradní členové:					
1. Městys Doubravník		Obec Drahoňín					
2. Obec Olší		Obec Lesní Hluboké					
3. Obec Přibyslavice		Martin Čech					
4. Bronislav Čech							
5. Jan Plaček							
6. Miroslav Kubizňák							
SK Drásov							
SK Rozdrojovice							
			1				

podnikatelský sektor
neziskový sektor
veřejný sektor

DOPLNĚNÍ STRATEGICKÉ ČÁSTI SCLLD O OBLAST OPŽP

Rozvojová oblast A Zdravé životní prostředí a šetrné využívání přírodních zdrojů

Strategické cíle:

- *budovat a obnovovat krajinné struktury prvořadě v rámci komplexních pozemkových úprav,*
- *realizovat ochranu proti vodní a větrné erozi, zlepšit hospodaření s vodou,*
- *revitalizovat funkční plochy a prvky sídelní zeleně*
- *realizovat úspory energie a využívání obnovitelných zdrojů,*
- *zkvalitnit nakládání s odpady, jejich třídění a materiálové využití,*
- *snížit expozici obyvatel před nadměrným hlukem a emisemi,*
- *snížovat podíl individuální automobilové dopravy - budovat infrastrukturu pro multimodální přepravu osob,*
- *zlepšit a dobudovat technickou infrastrukturu, prvořadě v oblasti vodního hospodářství*

Programové období 2014 - 2020

K dlouhodobým strategickým cílům byly v rámci projednávání strategie přiřazeny takové specifické cíle, kterým byla přiřazena priorita více jak 10 bodů a které je schopna MAS Brána Brněnska, z.s. společně naplnit v programovém období 2014 – 2020, přičítá je k jednotlivým operačním programům, stanoví hodnotící indikátory výstupů a ty sledovat během celého programového období. Strategické cíle musí odpovídat metodě SMART, to jest být konkrétní, měřitelné, odsouhlasené, realistické, časově ohraničené. Ke strategickým cílům jsou přiřazeny specifické cíle a jednotlivá opatření.

Zdravé životní prostředí a šetrné využívání přírodních zdrojů	Strategický cíl 1 Budování infrastruktury pro multimodální dopravu šetrnou k životnímu prostředí	Specifický cíl 1.1. Vytváření a modernizace přístupných terminálů	Opatření 1.1.1. Budování bezbariérových zastávek a navazující infrastruktury - záchytných parkovišť, parkovacích domů v klíčových bodech IDOS	-
	Specifický cíl 1.2. Budování cyklostezek a zařízení pro bezpečnost chodců a cyklistů	Opatření 1.2.1. Vytváření cyklostezek a zařízení pro bezpečnost chodců a cyklistů	Opatření 1.2.2. Budování chodníků, přechodů, retardérů	
Zdravé životní prostředí a šetrné využívání přírodních zdrojů	Strategický cíl 9 Posílit přirozené funkce krajiny	Specifický cíl 9.1. Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur za účelem podpoření biodiverzity a adaptace na změnu klimatu	Opatření 9.1.1. Rozvoj biocenter a biokoridorů ÚSES, nebo jejich částí	
	Specifický cíl 9.2. Realizovat ochranu proti vodní a větrné erozi, zlepšit hospodaření s vodou a adaptaci na změnu klimatu	Opatření 9.2.1. Opatření zamezující vodní a větrné erozi		
Strategický cíl 10		Specifický cíl 10.1.	Opatření 10.1.1.	
Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech		Revitalizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně za účelem zkvalitnění životního prostředí v sídlech a adaptace na změnu klimatu	Zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně, včetně funkčního propojení s přírodními plochami prostřednictvím výsadby či ošetřením stromů a keřů	

4. ROZVOJOVÁ OPATŘENÍ, AKČNÍ PLÁN

V této kapitole jsou rozvojová opatření uvedená v předešlé části u jednotlivých specifických cílů rozpracována do větší podrobnosti.

Vysvětlivky k jednotlivým atributům v tabulce:

5.3 Vazba na SWOT analýzu - udává, na základě jakých analytických výstupů byl specifický cíl stanoven

5.4 Vazba na operační program (zdroj financování) – identifikace možných zdrojů financování pro realizaci opatření. Programové rámce operačních programů jsou podrobně rozpracovány .

5.5 Příjemce podpory– jde o výčet potenciálně vhodných žadatelů o dotační prostředky v případě realizace opatření.

5.6 Indikátory výstupů - charakterizují činnost. Podávají informace o výstupech jednotlivých akcí/projektů v rámci operačního programu (kvantifikace na úrovni opatření). Jsou zpravidla vyjadřovány ve fyzikálních nebo peněžních jednotkách. Podrobně jsou rozpracovány v samostatné tabulce č. 41.

5.7 Indikátory výsledků mají vazbu na bezprostřední - přímý a okamžitý přínos daného programu. Jsou specifikací vytvořených hodnot.

Strategický cíl SCLLD 9	Posílit přirozené funkce krajiny
Specifický cíl SCLLD 9.1.	Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur za účelem podpoření biodiverzity a adaptace na změnu klimatu
Vazba na SWOT analýzu	S: 1.10. 2.1.2. W: 2.1.1. O: 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. T: 2.1.2.
Vazba na OP ŽP	SPECIFICKÝ CÍL: 4.3. Posílit přirozené funkce krajiny Aktivita 4.3.2 Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur za účelem podpoření biodiverzity Podporovaná opatření: Založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí Zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES
Příjemce podpory	Kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR), státní podniky, státní organizace , veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty, veřejnoprávní instituce, příspěvkové organizace, školy a školská zařízení, NNO, církve a náboženské společnosti a jejich svazy, podnikatelské subjekty, obchodní společnosti a družstva, fyzické osoby podnikající i nepodnikající
Indikátory výstupů	46500 - Plocha stanovišť, které jsou podporovány s cílem zlepšit jejich stav 45415 - Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce
Indikátor výsledku	

Strategický cíl SCLLD 9	Posílit přirozené funkce krajiny
Specifický cíl SCLLD 9.2.	Realizovat ochranu proti vodní a větrné erozi, zlepšit hospodaření s vodou,
Vazba na SWOT analýzu	S: 1.10. 2.1.2. W: 2.1.1. O: 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. T: 2.1.2.
Vazba na OP ŽP	SPECIFICKÝ CÍL: 4.3. Posílit přirozené funkce krajiny
	4.3.5 - Realizace přírodně blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu
	Podporovaná opatření: Opatření proti plošnému a soustředěnému povrchovému odtoku, stabilizace drah soustředěného povrchového odtoku, předcházení povrchovým odtokům vody – meze, remízky a jiné vegetační prvky, zamezení větrné eroze výsadbou větrolamů a vegetačních pásů
Příjemce podpory	Kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR), státní podniky, státní organizace , veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty, veřejnoprávní instituce, příspěvkové organizace, školy a školská zařízení, NNO, církve a náboženské společnosti a jejich svazy, podnikatelské subjekty, obchodní společnosti a družstva, fyzické osoby podnikající i nepodnikající
Indikátory výstupů	46500 - Plocha stanovišť, které jsou podporovány s cílem zlepšit jejich stav
	45415 - Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce krajiny
Indikátor výsledku	

Strategický cíl SCLLD 10	Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech
Specifický cíl SCLLD 10.2.	Revitalizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně za účelem zkvalitnění životního prostředí v sídlech a adaptace na změnu klimatu
Vazba na SWOT analýzu	S: 1.10. W: 2.1.1 O: 2.1.3 T: 2.1.2
Vazba na OP ŽP	SPECIFICKÝ CÍL: 4.3. Posílit přirozené funkce krajiny
	4.4.1 - Revitalizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně
	Podporovaná opatření: Zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně, včetně funkčních propojení s přírodními plochami prostřednictvím výsadeb či ošetřením stromů a keřů

Příjemce podpory	Kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR), státní podniky, státní organizace , veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty, veřejnoprávní instituce, příspěvkové organizace, školy a školská zařízení, NNO, církve a náboženské společnosti a jejich svazy, podnikatelské subjekty, obchodní společnosti a družstva, fyzické osoby podnikající
Indikátory výstupů	46500 - Plocha stanovišť, které jsou podporovány s cílem zlepšit jejich stav
	45412 - Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí
Indikátor výsledku	

5. HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 stanovuje 6 horizontálních principů a průřezových cílů politik, které jsou zapracovány do SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013	Cíl nařízení a jeho zapracování do SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s.
1. Partnerství a víceúrovňová správa	Zásada partnerství a víceúrovňové správy, usnadňuje dosažení sociální, hospodářské a územní soudržnosti. Zásada partnerství je principem celé činnosti MAS.
2. Udržitelný rozvoj	Realizace akcí, jež mají odstranit či zmírnit škodlivé účinky zásahů na životní prostředí a zajistit výsledky s čistým přínosem v sociální, environmentální a klimatické oblasti. Jednotlivé specifické cíle SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s. jsou z pohledu tohoto kritéria samostatně posuzovány.
3. Podpora rovnosti žen a mužů a nediskriminace	Jsou přijata opatření k prevenci jakékoli diskriminace během přípravy, provádění, monitorování a hodnocení operací v programech. Jednotlivé specifické cíle SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s. jsou z pohledu tohoto kritéria samostatně posuzovány.
4. Přístupnost	Jsou přijata opatření, která mají zamezit jakékoliv diskriminaci na základě zdravotního postižení. Všechny služby a infrastruktury, které jsou dostupné nebo poskytované veřejnosti a spolufinancované z OP musí být přístupné všem občanům, včetně osob s postižením. Jednotlivé specifické cíle SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s. jsou z pohledu tohoto kritéria samostatně posuzovány.
5 Řešení demografické změny	Cílem je řešit demografické problémy a vytvářet růst napojený na stárnutí společnosti. Usnadnit začlenění všech věkových skupin, a to i prostřednictvím lepšího přístupu ke vzdělávání a systémům sociální podpory s cílem zlepšit pracovní příležitosti pro starší lidi a mládež. a) podporovat demografickou obnovu vytvořením lepších podmínek pro rodiny a zlepšením rovnováhy mezi pracovním a rodinným životem b) zvýšit zaměstnanost, produktivitu a hospodářskou výkonnost, a to prostřednictvím investic do vzdělávání, informačních a komunikačních technologií a výzkumu a inovací; c) zaměřit se na přiměřenost a kvalitu vzdělávání, odborné přípravy a systémů sociální podpory, případně rovněž na účinnost systémů sociální ochrany a Jednotlivé specifické cíle SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s. jsou z pohledu tohoto kritéria samostatně posuzovány.

6. Přizpůsobení se změně klimatu a její zmírňování	Zmírňování změny klimatu, přizpůsobování se této změně a prevence rizik. Jednotlivé specifické cíle SCLLD MAS Brána Brněnska, z.s. jsou z pohledu tohoto kritéria samostatně posuzovány
--	---

Hodnocení jednotlivých specifických cílů (opatření) SCLLD Mas Brána Brněnska, z.s. z pohledu naplňování horizontálních cílů EU je hodnoceno podle následující stupnice:

0	Podopatření je neutrální k horizontálnímu tématu
1	Podopatření je pozitivní k horizontálnímu tématu
2	Podopatření je zaměřeno na horizontální téma
N	Podopatření má potenciálně negativní vliv na horizontální téma

Hodnocení jednotlivých specifických cílů (opatření) SCLLD Mas Brána Brněnska, z. s. z pohledu naplňování horizontálních cílů EU

Cíl SCLLD	Cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Opatření SCLLD	Horizontální cíl	Hodnocení naplňování horizontálních cílů
Strategický cíl 9	Specifický cíl 9.1. Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur za účelem podpoření biodiverzity a adaptaci na změnu klimatu	Opatření 9.1.1. Rozvoj biocenter a biokoridorů ÚSES, nebo jejich částí		1 Partnerství a víceúrovňová správa	0
				2 Udržitelný rozvoj	1
Posílit přirozené funkce krajiny	Specifický cíl 9.1. Realizace přírodně blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií člených na zpomalení povrchového odtoku vody, profiterozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu	Opatření 9.2.1. Opatření zamezující vodní a větrné erozi		3 Podpora rovnosti žen a mužů	0
				4 Přístupnost	0
				5 Řešení demografické změny	0
				6 Přizpůsobení se změně klimatu	1
				1 Partnerství a víceúrovňová správa	0
				2 Udržitelný rozvoj	1
Strategický cíl 10	Specifický cíl 10.1. Revitailizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně za účelem zkvalitnění životního prostředí v sídlech a adaptace na změnu klimatu	Opatření 10.1.1. Zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně, včetně funkčního propojení s přírodními plochami prostřednictvím výsadeb či ošetřením stromů a keřů		3 Podpora rovnosti žen a mužů	0
				4 Přístupnost	0
Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech				5 Řešení demografické změny	0
				6 Přizpůsobení se změně klimatu	1

7. ANALÝZA RIZIK

Analýza rizik by měla přinést odpověď na otázku, jakým hrozbám je naplňování SCLLD MAS Brána Brněnska, z.s. vystaveno, jak moc jsou aktivity MAS vůči těmto hrozbám zranitelné, jak vysoká je pravděpodobnost, že hrozba zneužije určitou zranitelnost a jaký dopad by to na MAS mohlo mít. Cílem analýzy rizik je definovat jednotlivá ohrožení při realizaci strategie, určit míru jejich pravděpodobnosti, že nastanou a jejich možný dopad na strategii. Hodnocení rizik vychází z materiálu Metodika přípravy veřejných strategií, což je společný dokument Ministerstva pro místní rozvoj ČR a Ministerstva financí schválený vládou dne 2. května, 2013. Pravděpodobnost (P) i dopad rizika (D) jsou hodnoceny v pětibodové škále, kdy hodnota 1 představuje velmi malý dopad či velmi malou pravděpodobnost a hodnota 5 velmi velký dopad či velmi vysokou pravděpodobnost. Významnost rizika tvoří pak součin pravděpodobnosti a dopadu.

Opatření OPŽP č.1 Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur – aktivita 4.3.2

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí žadatelů na spolufinancování	1	3	3	Rozumné hospodaření a rozpočtová kázeň žadatelů	žadatelé
Nepředpokládané vícenáklady projektu	1	4	4	Rozpočtová kázeň žadatelů,	žadatelé
Organizační riziko					
Špatná informovanost možných příjemců dotace o možnostech podpory	1	4	4	Komunikace v území, animace, individuální jednání, webové stránky MAS	MAS
Nedostatečný zájem aktérů o zapojení do projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Nepřipravenost žadatelů, nekvalitní projekty	2	4	8	Semináře, vzdělávání, konzultace	MAS
Nedostatečná spolupráce aktérů při realizaci projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Pomalé a nejednoznačné vyhodnocování projektů	2	2	4	Dobře sestavená výběrová komise, jasná pravidla výběru	MAS
Chyby v implementačním procesu	2	3	6	Průběžná kontrola a ověřování implementace, úpravy uprostřed období	MAS
Právní riziko					
Změna majetkoprávních vztahů během projektu	1	4	4	Ignorovat riziko	Žadatel
Změny pravidel operačních programů	2	4	8	Jasně nastavení pravidel na počátku, úpravy zavčas avizované vprostřed období	ŘO
Právní zodpovědnost MAS za chyby v administraci projektů	3	3	9	Kvalitní výběr projektů, jasně nastavená pravidla činnosti orgánů MAS	MAS
Věcné riziko					
Nenaplnění hodnotících indikátorů výsledku	2	5	10	Jasná pravidla preferenčních kritérií a výběru	MAS
Nekvalitní dodavatelská firma	2	4	8	Pečlivé výběrové řízení, správně nastavená kritéria kvality	Žadatel
Projekt nevyhověl kontrole přijatelnosti	1	5	5	Správně nastavená pravidla výzvy MAS	MAS, žadatel

Opatření OPŽP č.2 - Realizace přírodě blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu - aktivita č 4.3.5

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí žadatelů na spolufinancování	1	3	3	Rozumné hospodaření a rozpočtová kázeň žadatelů	žadatelé
Nepředpokládané vícenáklady projektu	1	4	4	Rozpočtová kázeň žadatelů,	žadatelé
Organizační riziko					
Špatná informovanost možných příjemců dotace o možnostech podpory	1	4	4	Komunikace v území, animace, individuální jednání, webové stránky MAS	MAS
Nedostatečný zájem aktérů o zapojení do projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Nepřipravenost žadatelů, nekvalitní projekty	2	4	8	Semináře, vzdělávání, konzultace	MAS
Nedostatečná spolupráce aktérů při realizaci projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Pomalé a nejednoznačné vyhodnocování projektů	2	2	4	Dobře sestavená výběrová komise, jasná pravidla výběru	MAS
Chyby v implementačním procesu	2	3	6	Průběžná kontrola a ověřování implementace, úpravy uprostřed období	MAS
Právní riziko					
Změna majetkoprávních vztahů během projektu	1	4	4	Ignorovat riziko	Žadatel
Změny pravidel operačních programů	2	4	8	Jasně nastavení pravidel na počátku, úpravy zavčas avizované vprostřed období	ŘO
Právní zodpovědnost MAS za chyby v administraci projektů	3	3	9	Kvalitní výběr projektů, jasně nastavená pravidla činnosti orgánů MAS	MAS
Věcné riziko					
Nenaplnění hodnotících indikátorů výsledku	2	5	10	Jasná pravidla preferenčních kritérií a výběru	MAS
Nekvalitní dodavatelská firma	2	4	8	Pečlivé výběrové řízení, správně nastavená kritéria kvality	Žadatel
Projekt nevyhověl kontrole přijatelnosti	1	5	5	Správně nastavená pravidla výzvy MAS	MAS, žadatel

Opatření OPŽP č.3 - Revitalizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně - aktivita č 4.4.1

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí žadatelů na spolufinancování	1	3	3	Rozumné hospodaření a rozpočtová kázeň žadatelů	žadatelé
Nepředpokládané vícenáklady projektu	1	4	4	Rozpočtová kázeň žadatelů,	žadatelé
Organizační riziko					
Špatná informovanost možných příjemců dotace o možnostech podpory	1	4	4	Komunikace v území, animace, individuální jednání, webové stránky MAS	MAS
Nedostatečný zájem aktérů o zapojení do projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Nepřípravenost žadatelů, nekvalitní projekty	2	4	8	Semináře, vzdělávání, konzultace	MAS
Nedostatečná spolupráce aktérů při realizaci projektu	2	4	8	Komunikace v území, animace, individuální jednání, využívání akcí v území pro prezentaci specifických cílů a opatření MAS	MAS
Pomalé a nejednoznačné vyhodnocování projektů	2	2	4	Dobře sestavená výběrová komise, jasná pravidla výběru	MAS
Chyby v implementačním procesu	2	3	6	Průběžná kontrola a ověřování implementace, úpravy uprostřed období	MAS
Právní riziko					
Změna majetkoprávních vztahů během projektu	1	4	4	Ignorovat riziko	Žadatel
Změny pravidel operačních programů	2	4	8	Jasně nastavení pravidel na počátku, úpravy zavčas avizované vprostřed období	ŘO
Právní zodpovědnost MAS za chyby v administraci projektů	3	3	9	Kvalitní výběr projektů, jasně nastavená pravidla činnosti orgánů MAS	MAS
Věcné riziko					
Nenaplnění hodnotících indikátorů výsledku	2	5	10	Jasná pravidla preferenčních kritérií a výběru	MAS
Nekvalitní dodavatelská firma	2	4	8	Pečlivé výběrové řízení, správně nastavená kritéria kvality	Žadatel
Projekt nevyhověl kontrole přijatelnosti	1	5	5	Správně nastavená pravidla výzvy MAS	MAS, žadatel

8. VAZBA SCLLD MAS BRÁNA BRNĚNSKA Z.S. NA STRATEGICKÉ DOKUMENTY

Programové a koncepční dokumenty na úrovni státu

- 5.6.8 Strategie regionálního rozvoje ČR 2014–2020
- 5.6.9 Strategie mezinárodní konkurenceschopnosti ČR 2012-2020
- 5.6.10 Národní strategie rozvoje cyklistické dopravy České republiky pro léta 2013–2020
- 5.6.11 Národní dokument k územní dimenzi
- 5.6.12 Koncepce státní politiky cestovního ruchu v ČR 2014–2020
- 5.6.13 Koncepce bydlení České republiky do roku 2020
- 5.6.14 Státní program ochrany přírody a krajiny ČR 2009-2020
- 5.6.15 Státní politika životního prostředí ČR 2012-2020
- 5.6.16 Koncepce podpory místní Agendy 21 v ČR do roku 2020
- 5.6.17 Program rozvoje venkova 2014-2020
- 5.6.18 Státní politika životního prostředí ČR 2012 – 2020 Aktualizace schválena usnesením vlády č. 1026 z 23.11.2016
- 5.6.19 Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR (též Adaptační strategie) Schváleno usnesením vlády č. 861 z 26.10.2015
- 5.6.20 Strategie ochrany biologické rozmanitosti ČR Schválena usnesením vlády č. 193 z 9.3.2016.
- 5.6.21 Státní program ochrany přírody a krajiny ČR 2009-2020 Schválen usnesením vlády č. 1497 z 30.11.2009
- 5.6.22 Střednědobá strategie (do roku 2020) zlepšení kvality ovzduší v ČR Schválena usnesením vlády č. 979 z 2.12.2015
- 5.6.23 Národní program snižování emisí Schválen usnesením vlády č. 978 z 2.12.2015
- 5.6.24 Politika ochrany klimatu v ČR Schválena usnesením vlády č. 207 z 22.3.2017
- 5.6.25 Plán odpadového hospodářství ČR 2015 - 2024. Schválen usnesením vlády č. 1080 z 22.12.2014
- 5.6.26 Program předcházení vzniku odpadů v ČR Schválen usnesením vlády č. 869 z 27.10.2014
- 5.6.27 Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016–2025 Schválen usnesením č. 652 ze dne 20. 7. 2016
- 5.6.28 Koncepce MA21 v ČR 2012-2020 Schválena usnesením vlády č. 30 z 11.1.2012. Koncepce je implementována Akčním plánem 2016-2018 Schválen usnesením vlády č. 312 z 11.4.2016.
- 5.6.29 Koncepce ochrany před následky sucha. Schválena usnesením vlády č. 528 z 24.7.2017
- 5.6.30 Koncepce řešení problematiky ochrany před povodněmi v ČR s využitím technických a přírodních blížkých opatření Schválena usnesením vlády č. 799 z 10.11.2010.