



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA BRÁNA BRNĚNSKA, z.s.

Křížkovského 48/2, 664 34 Kuřim

IČ: 22712372

STANOVY SPOLKU Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s.

Článek 1

Základní ustanovení

- 1.1 Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s. (dále jen „MAS“) je spolek založený v návaznosti na Iniciativu Společenství Leader, která je určena pro rozvoj venkova.
- 1.2 MAS usiluje o získání podpory z programů umožňujících využití komunitně vedeného místního rozvoje na provádění a zajišťování administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů včetně dalších souvisejících delegovaných činností, které vyplývají z pravidel a metodických pokynů poskytovatelů dotací. MAS bude rovněž usilovat o získání podpory ze strukturálních fondů a programů pokračujících a navazujících na Iniciativu Společenství Leader či aktivity obdobného charakteru podporující činnosti MAS
- 1.3 MAS je samosprávným a dobrovolným spolkem členů (partnerů), zastupujících veřejné a soukromé místní společenské a hospodářské zájmy, založeným za účelem všestranné podpory udržitelného rozvoje oblastí venkova, spadajících do její působnosti.

Územní působnost je dána územím obcí, které schválily územní příslušnost k MAS.

- 1.4 MAS je právnickou osobou, která má právní osobnost, v právních vztazích vystupuje svým jménem a nese zodpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. MAS neodpovídá za závazky svých členů ani jiných subjektů. Členové MAS neručí za závazky MAS.

Článek 2

Název MAS

- 2.1 Název spolku je Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s.

Článek 3

Sídlo MAS

- 3.1 Sídlem spolku je Kuřim, Křížkovského 48/2, PSČ 664 34.

Článek 4

Účel MAS

- 4.1 Účelem MAS je navrhnout a provádět strategii komunitně vedeného místního rozvoje.
- 4.2 MAS se zakládá za účelem přípravy a zapojení se do Programů Leader. MAS provádí činnosti uvedené v článku 1.2 stanov s cílem podporovat a rozvíjet realizaci originálních integrovaných strategií rozvoje

venkovských mikroregionů, měst a obcí. MAS bude podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálu území všech mikroregionů, měst a obcí v dlouhodobé perspektivě. Činnost MAS bude zaměřena na nové formy zlepšování kvality života v mikroregionech, městech a obcích, se kterým souvisí i posílení ekonomického prostředí a zvýšení ekonomické soběstačnosti zemědělských subjektů, ostatních drobných podnikatelů, malých a středních podniků v regionu a také umění využití jeho bohatých přírodních, kulturních zdrojů a vzdělanosti. MAS bude také navazovat aktivní spolupráci s dalšími regiony a předávat zkušenosti s tvorbou Místního partnerství.

4.3 Posláním MAS je podpora všestranného rozvoje území MAS na bázi využití lidských, přírodních, ekonomických zdrojů venkovského regionu MAS na principu vytváření partnerství mezi subjekty veřejného, soukromého a neziskového sektoru.

4.4 MAS provádí zejména tyto činnosti:

- zpracování a realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD);
- administrativu související s příjmem, výběrem a kontrolou projektů, které předkládají jednotliví žadatelé;
- výběr projektů, které naplňují strategické cíle rozvojové strategie MAS;
- vypracování programových záměrů MAS;
- zajišťování koordinace a spolupráce subjektů veřejného sektoru, podnikatelského a neziskového sektoru a zapojení obyvatel příslušných mikroregionů, měst a obcí do rozhodovacích procesů;
- zastřešení konzultací a kontaktu mezi žadateli a zpracovateli projektů;
- dohlížení na soulad záměrů s požadavky státní správy a místní samosprávy;
- provádění dalších souvisejících činností, které vyplývají z pravidel a metodických pokynů pro MAS;
- zajištění propagace MAS a jeho území;
- provádění veškerých činností spojených s činností zastřešujících sociální, ekonomickou a další výpomoc občanům území MAS;
- zajišťování pořádání sbírek, darů pro občany a aktivity na území MAS;
- zajišťování kulturních, společenských a dalších akcí na území MAS;
- organizace a vedení vzdělávacích i zájmových činností pro děti předškolního, školního věku, dospělé;
- organizace a vedení přednášek, kurzů, seminářů, besed, zážitkových kurzů, v pro děti předškolního, školního věku, pro rodiče i širokou veřejnost;
- spolupráci se zahraničními subjekty;
- spolupráci na společných projektech s dalšími subjekty na rozvoji MAS;
- spolupráci na společných projektech s dalšími MAS.

Článek 5 Orgány MAS

5.1 Orgány MAS jsou:

- a) Valná hromada,
- b) Statutární orgán,
- c) Programový výbor,
- d) Výběrová komise,
- e) Kontrolní výbor.

5.1.1 Člen MAS může být zvolen pouze do jednoho z orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. c), d), e).

5.1.2 Členové orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. b), c), e) musí být voleni z členů MAS.

5.1.3 Do výběrové komise mohou být kromě členů MAS voleny také subjekty, které prokazatelně působí na území MAS.

5.1.4 Je-li členem orgánu MAS fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu

živnostenského zákona.

- 5.1.5 Je-li členem orgánu MAS právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo právnickou osobu zastupuje. Bude-li členem orgánu MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
- 5.1.6 Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nemohou mít více než 49 % hlasovacích práv v orgánech MAS uvedených v čl. 5.1 písm. a), c), d) při zápisu do prezenční listiny na začátku každého jednání tohoto orgánu. Toto pravidlo se naplňuje u nejvyššího orgánu při jeho svolání, u rozhodovacího orgánu a výběrové komise se toto pravidlo uplatní ve skladbě členů těchto orgánů. Veřejným sektorem se rozumí: stát, kraj, obec, dobrovolný svazek obcí, orgány státní správy a právnické osoby zřízené nebo vlastněné min. z 50 % státem, kraji, obcemi či dobrovolnými svazky obcí.
- 5.1.7 Mimo orgány MAS jsou součástí struktury MAS:
- Kancelář MAS,
 - Zájmové skupiny.

5.2 Valná hromada

- 5.2.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS.
- 5.2.2 Valná hromada je svolávána minimálně 1x ročně, a to formou písemných či e-mailových pozvánek na adresy všech členů MAS. Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno do 30 dnů, pokud o to písemně požádá minimálně 1/3 všech členů MAS. Valnou hromadu svolává programový výbor.
- 5.2.3 Do kompetencí Valné hromady patří zejména tyto činnosti:
- schvalování stanov, jejich změn a doplnění; schvalování jednacího řádu Valné hromady a schvalování dalších vnitřních předpisů MAS, pokud jejich schvalování není Valnou hromadou svěřeno jinému orgánu MAS;
 - schvalování Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a rozpočtu realizace SCLLD, může delegovat schválení SCLLD a rozpočtu realizace SCLLD na Programový výbor;
 - nesení odpovědnosti za rozdělování veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působení MAS;
 - rozhodování o počtu a zaměření zájmových skupin.
 - volba a odvolání členů orgánů MAS uvedených v čl. 5.1 písm. c), d), e);
 - rozhodování o výši členského příspěvku, jeho splatnosti a o způsobu jeho úhrady a použití;
 - schvalování rozpočtu, účetní závěrky, výroční zprávy o hospodaření a činnosti MAS za ukončený rok a plánu činnosti;
 - rozhodování o přijetí nebo vyloučení člena z MAS;
 - rozhodování o fúzi a rozdělení MAS;
 - rozhodování o zrušení MAS, o povolání likvidátora a o konečné zprávě a návrhu na použití likvidačního zůstatku;
- 5.2.4 Jednání valné hromady je upraveno jednacím řádem.
- 5.2.5 Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů a veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Za účelem splnění této podmínky nemusí být hlasovací právo členů orgánu při každém rozhodování rovné. Přepočítání hlasovacích práv na valné hromadě pro zachování pravidla dle bodu 5.1.6. se provede vždy při zahájení schůze valné hromady a musí být zaznamenán v zápise z valné hromady. Přepočítání je provedeno tak, aby došlo k vyvážení hlasovacích práv veškerých zájmových skupin.

Usnesení Valné hromady je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných hlasovacích práv.

- 5.2.6 Nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada do 30 minut po oznámeném termínu zahájení jejího jednání, ukončí předseda programového výboru zasedání valné hromady a zahájí zasedání náhradní valné hromady s totožným programem. Na program náhradní valné hromady nelze zařazovat další v původním programu řádné valné hromady neuvedené body jednání.

Náhradní valná hromada je usnášeníschopná v počtu přítomných členů při současném dodržení pravidla podle ustanovení bodu 5.1.6.

Proto i před jednáním Náhradní valné hromady se vždy provede přepočítání hlasovacích práv, podle bodu 5.2.5.

- 5.2.7 V případě nebezpečí z prodlení může nejvyšší orgán rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zasílá pracovník kanceláře MAS z pověření předsedy všem členům nejvyššího orgánu. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda MAS.

Na nejbližším zasedání Valné hromady jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání orgánu.

5.3 Statutární orgán

- 5.3.1 Statutárním orgánem MAS je předseda.

- 5.3.2 Předseda jedná a podepisuje jménem spolku navenek samostatně.

- 5.3.3 Předsedu zastupuje místopředseda na základě plné moci s vymezením rozsahu oprávnění nebo v plném rozsahu v případě dlouhodobé nepřítomnosti či nezvolení předsedy.

- 5.3.4 V kompetenci předsedy MAS je samostatně rozhodovat o uzavírání DPP v rámci projektů realizovaných MAS

- 5.3.5 V kompetenci předsedy MAS je samostatně rozhodovat o ukončení pracovních poměrů ve zkušební době, na základě informací od vedoucího pracovníka SCLLD

5.4 Programový výbor

- 5.4.1 Programový výbor je orgán MAS zvolený valnou hromadou z členů MAS. Programový výbor je rozhodovacím orgánem ve smyslu Metodiky pro standardizaci místních akčních skupin.

- 5.4.2 Programový výbor má 11 členů.

- 5.4.3 Volba členů Programového výboru se provádí na dobu 4 roků. Opakovaná volba je možná.

- 5.4.4 Současně s členy výboru se zvolí až 8 náhradníků.

- 5.4.5 Každý člen Programového výboru má 1 rozhodující hlas při zachování pravidla podle bodu 5.1.6.

- 5.4.6 Každý člen je vyloučen z hlasování ve věci, k níž by byl podjatý. Za podjatého se může člen považovat sám, nebo může být podjatost člena namítnuta jiným členem.

- 5.4.7 Programový výbor volí z řad svých členů předsedu, který je současně statutárním orgánem (předsedou) MAS. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.

- 5.4.8 Programový výbor se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.

- 5.4.9 Do kompetencí Programového výboru patří zejména tyto činnosti:

- svolávání valné hromady, nejméně 1x ročně;
- podání přihlášky do Programů Leader a dalších programů podporujících MAS;
- zpracovávání programových záměrů;
- schvalování výzev MAS k podání žádostí jednotlivými žadateli;
- schvalování výběrových kritérií pro výběr projektů jednotlivých žadatelů;
- konzultace výběru projektů s Výběrovou komisí;
- výběr projektů k realizaci a stanovení výše finančních prostředků na vybrané projekty na základě návrhu Výběrové komise; v případě Výběrovou komisí neschváleného návrhu výběru projektů předání návrhu zpět Výběrové komisí s komentáři, připomínkami a doplněními; při rozhodování o výběru projektů musí být vedle podmínky 5.1.6. dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové, kteří nenáleží k veřejnému sektoru.

- rozhodování o uzavření a ukončení smlouvy s Manažerem a o zřízení dalších pracovních míst v rámci kanceláře MAS včetně uzavírání pracovněprávních smluv, o uzavírání DPP je oprávněn rozhodovat samostatně předseda podle bodu 5.3.4. stejně tak o ukončení pracovního poměru ve zkušební době rozhoduje samostatně předseda na základě informací vedoucího pracovníka SCLLD podle bodu 5.3.5.;
- schvalování uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD;
- vedení seznamu členů;
- schvalování evaluačního plánu SCLLD

5.4.10 schvalování evaluačního plánu SCLLD Jednání Programového výboru se účastní Manažer. Manažer není členem Programového výboru, má v něm poradní hlas.

5.4.11 Programový výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení Programového výboru je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů.

5.4.12 Pokud je v souladu s bodem 5.4.6 vyloučeno z hlasování tolik členů, že by programový výbor nemohl být usnášeníschopným, budou k jednání a následnému hlasování vyzváni v souladu s bodem 5.4.4 zvolení náhradníci.

5.4.13 V případě nebezpečí z prodlení se může Programový výbor usnést též hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování s využitím emailové komunikace). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda Programového výboru, nebo jím pověřená osoba ostatním členům Programového výboru.

Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda Programového výboru.

Na nejbližším zasedání orgánu jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání Programového výboru.

5.5 Výběrová komise

5.5.1 Výběrová komise je orgánem MAS zvoleným valnou hromadou ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí.

5.5.2 Výběrová komise má 9 členů.

5.5.3 Volba člena Výběrové komise se provádí na dobu 1 roku. Opakovaná volba je možná.

5.5.4 Současně se členy Výběrové komise se volí až 3 náhradníci.

5.5.5 Každý člen Výběrové komise má 1 rozhodující hlas při zachování pravidla podle bodu 5.1.6.

5.5.6 Každý člen je vyloučen z hlasování ve věci, k níž by byl podjatý. Za podjatého se může člen považovat sám, nebo může být podjatost člena namítnuta jiným členem.

5.5.7 Výběrová komise volí z řad svých členů předsedu, který je současně místopředsedou MAS. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise.

5.5.8 Výběrová komise se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.

5.5.9 Do kompetencí Výběrové komise patří zejména tyto činnosti:

- předvýběr projektů předložených jednotlivými žadateli na základě výběrových kritérií;
- navrhování pořadí projektů podle jejich přínosů k naplnění záměrů a cílů SCLLD;
- předkládání vybraných projektů ke schválení Programovému výboru;
- provádění dalších souvisejících činností.

5.5.10 Jednání Výběrové komise se účastní Manažer. Manažer není členem Výběrové komise, má v ní poradní hlas.

5.5.11 Výběrová komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Usnesení Výběrové komise je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.

5.5.12 Pokud je v souladu s bodem 5.5.6 vyloučeno z hlasování tolik členů, že by Výběrová komise nemohla být usnášeníschopná, budou k jednání a následnému hlasování vyzváni v souladu s bodem 5.5.4 zvolení náhradníci.

5.6 Kontrolní výbor

- 5.6.1 Kontrolní výbor je orgán MAS zvoleným valnou hromadou z členů MAS.
- 5.6.2 Kontrolní výbor má 7 členů.
- 5.6.3 Volba členů Kontrolního výboru se provádí na dobu 4 roků. Opakovaná volba je možná.
- 5.6.4 Každý člen Kontrolního výboru má 1 rozhodující hlas.
- 5.6.5 Kontrolní výbor volí z řad svých členů předsedu. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.
- 5.6.6 Kontrolní výbor se svolává písemnými či e-mailovými pozvánkami.
- 5.6.7 Do kompetencí Kontrolního výboru patří zejména:
- podávání (nejméně 1x ročně) zprávy Valné hromadě o výsledcích své kontrolní činnosti;
 - projednávání řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS;
 - dohlížení na dodržování právních předpisů, platných pravidel a standardů MAS a SCLLD;
 - nahlížení do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se MAS a kontroluje tam obsažené údaje;
 - svolávání mimořádného jednání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS;
 - kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a jejího dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS;
 - dohled na monitoring realizace SCLLD
 - Zpracování evaluačního plánu SCLLD, který předkládá ke schválení Programovému výboru, a dohled na jeho plnění.
- 5.6.8 Kontrolní výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení Kontrolního výboru je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů.

5.7 Kancelář MAS

- 5.7.1 Pro zajištění administrativních a jiných běžných činností se zřizuje kancelář MAS sestávající z manažera, vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD a v případě potřeby i dalších pracovníků na základě rozhodnutí Programového výboru.
- 5.7.2 **Manažer** vykonává činnost ve smluvním vztahu s MAS na základě rozhodnutí Programového výboru. Manažer je oprávněn jednat za MAS v rozsahu, který je vymezen plnou mocí (pověřením), která je vystavena statutárním orgánem MAS. Manažer jedná za MAS v oblasti koordinačních a administrativních záležitostí MAS. Manažer není členem MAS ani orgánů MAS, účastní se však jejich jednání. Jeho hlas je hlasem poradním.
- 5.7.3 **Vedoucí zaměstnanec SCLLD** vykonává činnost v pracovněprávním vztahu s MAS na základě rozhodnutí Programového výboru. Vedoucí zaměstnanec SCLLD je odpovědný za realizaci SCLLD a má pravomoci a odpovědnosti vztahované k zajištění realizace SCLLD. Vedoucí zaměstnanec SCLLD není členem MAS ani orgánů MAS, v případě potřeby se účastní jejich jednání. Jeho hlas je hlasem poradním.

5.8 Zájmové skupiny

Členové MAS tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. Valná hromada vymezí zájmové skupiny v souladu s SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje člen MAS, nebo člen Výběrové komise, který není členem MAS, podle své převažující činnosti. Člen MAS může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.

5.9 Zánik členství v orgánech MAS

- 5.9.1 Členství v orgánech MAS zaniká: uplynutím funkčního období, odvoláním, odstoupením, úmrtím nebo dohodou o ukončení členství v orgánu.
- 5.9.2 Valná hromada je oprávněna odvolat statutární orgán či člena jiného orgánu MAS v průběhu jeho funkčního období, a to na základě přijatého usnesení o jeho odvolání.

- 5.9.3 Statutární orgán MAS a člen jiných orgánů MAS může odstoupit ze své funkce na základě písemného oznámení. Výkon funkce zaniká uplynutím dvou měsíců ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení z funkce v MAS. Odstupující osoba je povinná zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce v MAS všechny neodkladné činnosti tak, aby nevznikla MAS újma.

Článek 6 Členství v MAS

- 6.1 Členství v MAS je dobrovolné.
- 6.2 Členem MAS se může stát každý subjekt veřejného, podnikatelského nebo neziskového sektoru, který má v území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu a prokazatelně na tomto území místně působí, a to včetně fyzických osob. Členové MAS jsou osoby, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy. Členové MAS musí být bezúhonní, nemají dluhy po splatnosti vůči státu a splňují podmínky stanovené těmito stanovami.
- 6.3 Členství v MAS vzniká při založení MAS dnem podpisu stanov, po vzniku MAS na základě písemně podané přihlášky uchazeče o členství a rozhodnutím Valné hromady o přijetí nového člena. Valná hromada bez zbytečného odkladu vyrozumí uchazeče o členství o svém rozhodnutí.
- 6.4 Práva člena MAS:
- aktivně se účastnit činností MAS;
 - účastnit se jednání valné hromady;
 - být volen do orgánů MAS;
 - být informován a vyžadovat údaje o činnosti a hospodaření MAS.
- 6.5 Povinnosti člena MAS:
- dodržovat stanovy MAS;
 - respektovat a dodržovat přijatá usnesení Valné hromady;
 - plnit úkoly stanovené Valnou hromadou nebo poskytovat potřebnou součinnost při jejich plnění.
- 6.6 Členství v MAS zaniká:
- vystoupením člena z MAS;
 - vyloučením člena z MAS;
 - zánikem člena – zrušením právnické osoby;
 - úmrtím člena – fyzické osoby;
 - zánikem MAS
 - neuhrazení členského příspěvku v termínu stanoveném valnou hromadou.
- 6.7 Člen MAS může být z MAS vyloučen na základě hrubého porušení stanov MAS nebo prováděním činnosti, která není v souladu se zájmy a činnostmi MAS. O vyloučení rozhoduje valná hromada. Proces vyloučení se řídí ustanovením §239–242 občanského zákoníku.
- 6.8 Zanikne-li členství v MAS, nemá člen, jehož členství zaniklo, nárok na majetkové vypořádání (majetkový nebo vypořádací podíl) s výjimkou případu zániku členstvím zrušením MAS.
- 6.9 Spolek vede seznam členů. Zápisy do seznamů členů provádí programový výbor. Do seznamů členů se zapisuje jméno, bydliště nebo sídlo člena, případně jiná členem určená adresa pro doručování, datum narození nebo identifikační číslo a den zápisu a výmazu členství v seznamu členů. Zapisované skutečnosti se v seznamu členů provádí bez zbytečného odkladu. Každý člen spolku může nahlížet do seznamu členů v sídle spolku. Na webových stránkách spolku se zveřejní z údajů vedených v seznamu členů se souhlasem člena jméno a příjmení u fyzické osoby, název a sídlo u právnické osoby, identifikační číslo, kontaktní údaje.

Článek 7

Zásady hospodaření MAS

- 7.1 O výši členského příspěvku rozhoduje valná hromada. Při vstupu do MAS složí vstupující členové řádný roční členský příspěvek.
- 7.2 MAS hospodaří se svým majetkem. MAS může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných fyzických a právnických osob či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 7.3 Zdroje majetku MAS jsou především:
 - roční příspěvky jednotlivých členů MAS;
 - majetek převedený do vlastnictví MAS od jiných subjektů;
 - dotace;
 - příjmy z vlastní hospodářské činnosti;
 - příjmy od sponzorů a dary.
- 7.4 Hospodaření MAS se řídí ročním rozpočtem a plány schválenými Valnou hromadou.
- 7.5 S finančními prostředky MAS v rámci schváleného rozpočtu disponuje statutární orgán a dále Manažer a vedoucí zaměstnanec SCLLD v rámci uděleného pověření.
- 7.6 MAS se zrušuje rozhodnutím Valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení MAS může proběhnout s likvidací nebo bez likvidace, nabývá-li celé jmění právní nástupce. Při zrušení MAS s likvidací bude povolán Valnou hromadou likvidátor. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů MAS a likvidační zůstatek rozdělí mezi členy MAS. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu všem členům MAS. Náklady na činnost likvidátora nese MAS. Obdobně se postupuje v případě zrušení MAS na základě rozhodnutí soudu.

Článek 8

Společná ustanovení

- 8.1 Členové volených orgánů MAS, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat na uvolněné místo náhradního člena do doby nejbližšího zasedání Valné hromady, která zvolí nového řádného člena orgánu.
- 8.2 Kolektivní volené orgány rozhodují ve věcech jim svěřených stanovami a valnou hromadou ve sboru, s výjimkou případů, kdy je působnost jednotlivých členů orgánů rozdělena do konkrétních oblastí.
- 8.3 Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z členů orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním členům příslušného orgánu zápisu z jednání orgánu.
- 8.4 Člen kolektivního orgánu vykonává svou funkci osobně; u právnické osoby fyzickou osobou, která člena-právnickou osobu ve výkonu funkce zastupuje na základě zmocnění.
- 8.5 Pro případ neúčasti na jednání kolektivního orgánu může jeho člen zmocnit jiného člena tohoto orgánu, aby za něj na uvedeném jednání hlasoval. Jeden člen může zastupovat nejvýše jednoho člena voleného orgánu. Možnost tohoto zastoupení se uplatní i pro valnou hromadu, kde jeden přítomný člen může zastupovat nejvýše další 3 členy MAS.

Článek 9
Závěrečná ustanovení

- 9.1 Stanovy MAS byly schváleny valnou hromadou MAS dne 24.9.2020
- 9.2 Další změny a doplňky stanov podléhají schválení Valné hromady.
- 9.3 V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se právní poměry MAS řídí občanským zákoníkem, popřípadě dalšími právními předpisy.
- 9.4 Těmito stanovami se ruší dříve přijaté stanovы a jejich pozdější dodatky Místní akční skupiny Brána Brněnska, z.s.



Ing. Oldřich Štarha
předseda MAS Brána Brněnska, z.s.