



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# PRŮBĚŽNÁ SEBEHODNOTÍCÍ ZPRÁVA PŘÍJEMCE MAP II

**Průběžná vnitřní evaluace projektů MAP a MAP II  
podpořených z Prioritní osy OP VVV**

**Název projektu:**

**Jména autorů z realizačního týmu projektu:**

**Období, datum:**

**MAP Kuřim II**

**Bc. Jana Šťastná**

**Leden 2020 – únor  
2021**



## PLATFORMY V PROJEKTU, JEHO VEDENÍ A KLÍČOVÍ AKTÉŘI

### 1) Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

Současné nastavení kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách vychází z projektu MAP I, jelikož se toto uspořádání projektu již osvědčilo.

V tomto období jsou ustanoveny čtyři povinné platformy - pracovní skupina pro podporu čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka, pracovní skupina pro podporu matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka, pracovní skupina pro financování a pracovní skupina pro rovné příležitosti. Dále jsou ustanoveny dvě volitelné pracovní skupiny- pracovní skupina pro polytechnické vzdělávání a pracovní skupina enviromentální - tato skupina byla do projektu přidána dne 19.6.2019, kdy byla schválena řídicím výborem. Důvodem založení skupiny bylo projevení zájmu většiny zástupců škol a dalších zapojených subjektů MAP.

Programem jednání jsou diskuze o projektu MAP, Plánu aktivit a řešení podnětů škol, kde jsou využívány podklady připravené realizačním týmem. Členové pracovních skupin pozitivně hodnotí výměnu zkušeností a zajímavé semináře, či workshopy, které jsou přínosem pro jejich členy.

Výstupy pracovních skupin a zpětná vazba jejich členů slouží jako podklady pro Řídicí výbor projektu MAP Kuřim II, který se zabývá problematikou implementace a plánovacími procesy souvisejícími s tvorbou a schvalováním dokumentace MAP, v souladu se schváleným Statutem.

### 2) Jaké je odborné zajištění diskuzních platforem? Je stávající stav upokojující a proč?

Řídicí výbor i pracovní skupiny jsou zastoupeny dle platných Postupů MAP II. Řídicí výbor a pracovní skupiny mají nastavené kompetence, tak aby členové (aktéři) mohli diskutovat o potřebné problematice a dávat podněty nejvyššímu orgánu – Řídicímu orgánu.

Celý proces koordinuje realizační tým MAP Kuřim II, který připravuje podklady pro jednání a zpracovává náměty z jednání, které následně zpracuje a rozesílá členům Řídicího výboru.

Realizační tým spolupracuje s předsedou Řídicího výboru, což umožňuje zástupcům realizačního týmu reagovat na různé náměty. V uplynulém období proběhlo jednání řídicího výboru 4x. Počet setkání koresponduje s Postupy MAP II.

Složení pracovních skupin je zastoupeno odborníky z praxe se zájmem o danou problematiku, kterou se jednotlivé pracovní skupiny zabývají. Nadále se osvědčuje spojení jednání dvou pracovních skupin s podobnou tématikou (např. PS čtenářská a PS pro matematickou gramotnost, PS pro polytechnické vzdělávání a PS enviromentální). Zájem členů pracovních skupin s realizačním týmem se osvědčil jako klíčový. V uplynulém období proběhlo 6 setkání každé pracovní skupiny. V době nouzového stavu setkání pracovních skupin probíhalo online formou. Nebylo možné se osobně setkat vzhledem k pandemickým opatřením.

V současné době jsou personální kapacity dostačující a vyhovující.



## AKTIVITY PROJEKTU

### 1) Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání aktérů v území participujících na tvorbě/aktualizaci „MAP / MAP II, tj. Řídícího výboru pracovních skupin (periodicita, forma, kdo moderuje)?

Setkávání aktérů probíhá v souladu s platnými Postupy MAP II, a to v případě Řídícího výboru minimálně 2x ročně a v případě jednotlivých pracovních skupin minimálně 4x ročně. Veškerá setkání moderuje hlavní manažerka projektu MAP Kuřim, Bc. Jana Šťastná

Osvědčilo se spojení jednání dvou pracovních skupin s podobnou tematikou (např. PS čtenářská a PS pro matematickou gramotnost, PS pro polytechnické vzdělávání a PS enviromentální, PS pro financování a PS pro rovné příležitosti).

Vzhledem k situaci s koronavirem se musí pracovní skupiny organizovat prostřednictvím emailů a rozhodování per rollam nebo pomocí online setkávání. Realizační tým se snaží umožňovat členům i nadále různé semináře, které momentálně probíhají online formou přes různé platformy jako je třeba Google meet, Zoom apod.

### 2) Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?

V uplynulém období proběhla Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry u dokumenty „Zdroje a potřeby“. Byl představen dokument Zdroje a potřeby školství, který vytvořili učitelé zapojení do projektu MAP společně s MUDr. T. Horkou a manažery MAP. Tento dokument vznikl na vícedenní teambuildingové akci s učiteli z MŠ a ZŠ, kde se otevřel prostor pro vzájemné sdílení názorů a vnímání problémových oblastí ve školství. Dotazník se setkal s vysokou proaktivitou od škol i učitelů, kteří ho aktivně sdíleli a přeposílali na další adresy. Přestože tento dotazník nebyl nijak masově zveřejňován ani šířen, celkový počet odpovědí byl 130. Na základě těchto podnětů a odezvy byl dále zpracován dokument Zdroje a potřeby.

Na osobním setkání realizační tým pracoval ve skupině s řediteli, učiteli, starosty, rodiči, podnikateli, politiky a dětmi – tedy těmi, kteří jsou v oblasti školství aktivně zapojeni. Výsledky diskuze budou předány MŠMT, politikům Jihomoravského kraje, Senátu, Parlamentu aj...

Dalším nástrojem implementace MAP, který se nám osvědčil už v minulém období je tzv. Plán aktivit, který je zpracovaný realizačním týmem MAP Kuřim II. Aktivity jsou rozděleny do tří kategorií: akce pro děti, semináře a sdílení praxe. V uplynulém období proběhlo několik akcí formou osobního setkání, ale vzhledem k situaci s koronavirem byly některé akce přesunuty nebo zrušeny.

Velmi přínosné byly vzdělávací workshopy v rámci digitální gramotnosti, které probíhaly na podzim a pomohly školám v náročném období, při nastavování online výuky. Workshopy byly určeny pro pedagogy zainteresovaných škol v projektu MAP Kuřim II. Pedagogové si na těchto workshopech



rozšířili dovednosti na předem domluvených tématech- praktická cvičení v programech Google Classroom, Microsoft Teams, Skype aj. Vzdělávací workshopy byly vedeny panem Ing. Tomášem Hudečkem.

V lednu a únoru proběhly webináře s Čestmírem Šťastným, MBA která jsou zaměřena na různá témata k podpoře rovných příležitostí.

V současné době jsou všechny procesy funkční.

### **3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?**

Chceme dosáhnout větší propojenosti manažerů projektu MAP s jednotlivými pedagogy. Rozvíjíme spolupráci s pedagogy, rodiči, žáky, podnikateli i zřizovateli. Vnímáme příležitost pomoci prostřednictvím projektu MAP zprostředkování k vzájemnému sdílení názorů a pomoci tak lepší komunikaci ve školství.

Učíme se lépe využívat ke komunikaci v území web i Facebook.

### **4) Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídicího výboru OP VV/MŠMT/Odborného garanta?**

Z hlediska realizačního týmu MAP Kuřim II bychom uvítali pružnější komunikaci s ŘO. Počet pracovníků MŠMT není dostačující. Uvítali bychom jednoznačný výklad Postupů MAP II a dalších metodik, či „pravidel“. Postupy jsou v mnoha ohledech nejednoznačné a některé z důležitých problematik projektu nejsou v Postupech či metodikách upraveny vůbec.

## **VÝSTUPY, OČEKÁVÁNÉ VÝSLEDKY, UDRŽITELNOST**

### **1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP/MAP II?**

Harmonogram projektu odpovídá naplánovanému harmonogramu v žádosti o podporu. Veškeré aktivity jsou průběžně naplánovány. Co se týče aktivity Řízení projektu, je stanoven fungující realizační tým MAP, který má na starosti plánování, organizování a zajišťování veškerých činností souvisejících s projektem. Realizační tým se pravidelně schází.

V rámci aktivity Rozvoj a aktualizace MAP jsou naplánovány jednotlivé podaktivity.

V uplynulém období proběhla setkání Řídicího výboru i pracovních skupin. Postupně je naplňován komunikační plán, prostřednictvím článků na webu či Facebooku.



Postupně je taktéž aktualizována Analytická část i Strategická část dokumentu MAP se záměry jednotlivých zapojených škol. Realizační tým také spolupracuje s SRP a IPo, prostřednictvím účasti na společných setkání zprostředkovaných NPI. Setkání probíhali online formou.

Ve sledovaném období došlo k naplňování Plánu aktivit. Veškeré akce, které byly v daném období realizovány. Do implementace byly zapojeny všechny pracovní skupiny i řídicí výbor.

Implementace MAP Kuřim II byla již několikrát zmíněna výše. V uplynulém období proběhlo několik úspěšných akcí pro děti, žáky, zástupce škol, pedagogy i rodiče. Většina akcí probíhala online formou vzhledem k situaci s koronavirem. Nejvíce se osvědčili webináře a semináře pro pedagogy jako například už zmíněné vzdělávací workshopy v rámci digitální gramotnosti s Ing. Tomášem Hudečkem a webináře s Čestmírem Šťastným, MBA. Osvědčeným nástrojem se stává Plán aktivit, který je připravován realizačním týmem MAP Kuřim II, a jehož prostřednictvím si školy mohou samy vybrat z nabízených aktivit tu (pro ně) nejužitečnější.

**2) Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?**

Komunikace v rámci projektu probíhá jak ústní formou a osobními jednáními, tak i mailovou či telefonickou komunikací. Dále je využíván web, Youtube a Facebook. V tomto období se nejvíce uplatňovala telefonická a emailová komunikace i online setkání. Tyto způsoby komunikace vyhovují a prozatím nebyla zaznamenána potřeba styl komunikace v rámci projektu měnit.

---

**d) Dodatečné informace**

V projektu proběhly změny, musely být nahrazeny akce, které byly postaveny na osobním setkávání. Akce byly plnohodnotně nahrazeny, nicméně osobní setkání a osobní sdílení zkušeností je nenahraditelné.

---

**e) Shrnutí**

2. sebehodnotící zprávu zpracovala hlavní manažerka projektu Bc. Jana Šťastná, ve spolupráci s ostatními členy realizačního týmu projektu. Pro zpracování vnitřní evaluace byly využity také podklady z jednotlivých setkání pracovních skupin či Řídicího výboru projektu, hodnotících zpráv realizovaných akcí a dalších podkladů týkajících se projektu.

Evaluace byla představena a schválena na jednání Řídicího výboru MAP Kuřim II dne 18.3.2021.