**Příloha č. 4**

**Jednací řád MAS Brána Brněnska, z.s. – Výběrové komise**

**I. Úvodní ustanovení**

1) Valná hromada MAS Brána Brněnska,z.s. (dále jen VH) vydává a schvaluje tento jednací řád.

2) Tento jednací řád stanovuje volbu členů výběrové komise – počet členů orgánu, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání.

3) Tento jednací řád upravuje postup výběrové komise při jejích jednání a rozhodování.

4) Je–li členem výběrové komise právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.

5) Je-li členem výběrové komise fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravující živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

6) Výběrová komise volí ze svého středu předsedu.

**II. Volba a odvolání členů výběrové komise**

1) Členy výběrové komise volí Valná hromada na základě návrhu partnerů. Min. počet členů výběrové komise je 9.

2) Doba mandátu členů výběrové komise je určena Valnou hromadou na dobu 1 roku. Opakované zvolení je možné.

3) Člena výběrové komise odvolává Valná hromada.

4) Valná hromada může odvolat člena výběrové komise jestliže:

a) přestane splňovat podmínky pro členství ve výběrové komisi podle odst. 6) , čl. I. tohoto jednacího řádu

b) dlouhodobě nevykonává řádně svou funkci, zejména pokud se opakovaně neúčastní jednání výběrové komise nebo opakovaně neplní úkoly uložené výběrovou komisí

**III. Působnost a pravomoci výběrové komise**

* předvýběr projektů předložených jednotlivými žadateli na základě výběrových kritérií;
* navrhování pořadí projektů podle jejich přínosů k naplnění záměrů a cílů SCLLD;
* předkládání vybraných projektů ke schválení Programovému výboru;
* provádění dalších souvisejících činností.

**IV. Jednání Výběrové komise**

1) Jednání Výběrové komise svolává jeho předseda nebo jím pověřená osoba e-mailovou pozvánkou, či osobně.

2) Jednání řídí předsedající - předseda Výběrové komise nebo jím pověřená osoba.

3) Členové Výběrové komise svou účast na jednání stvrzují svým podpisem do prezenční listiny, která obsahuje název subjektu (partnera), jméno zástupce, který jej zastupuje, zájmovou skupinu a sektor (veřejný, soukromý).

4) Výběrová komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Usnesení Výběrové komise je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.

5) Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů Výběrové komise.

**V. Zápis z jednání**

1) Zápis pořizuje jmenovaná osoba – zapisovatel.

2) Zápis obsahuje:

* den a místo jednání
* čas zahájení a ukončení
* průběh jednání
* výsledky hlasování s uvedením počtu hlasů k jednotlivým rozhodnutím
* schválené znění usnesení
* případné přílohy včetně prezenční listiny

3) Originál zápisu včetně prezenční listiny a případných příloh je archivována v kanceláři MAS.

**VI. Kontrola usnesení**

1. Kontrolu plnění usnesení výběrové komise provádí výběrová komise na svém dalším jednání.

**VII. Závěrečná ustanovení**

1) Změny tohoto jednacího řádu schvaluje Valná hromada.

2) Tento Jednací řád byl schválen Valnou hromadou dne…… a nabývá účinnosti dnem schválení.