



Evropská unie
Evropské strukturální a investiční fondy
Integrovaný regionální OP
Operační program Zaměstnanost



BRÁNA BRNĚNSKA, z. s.
místní akční skupina

Seminář pro žadatele

2. výzva MAS Brána Brněnska, z.s. z OPZ – Sociální služby a sociální začleňování I.

Středa 22. listopadu 2017

9:30 - 12:00 hodin

Club Escape, Křížkovského 48/2, Kuřim

PROGRAM SEMINÁŘE

- Představení výzvy
- Podporované aktivity
- Způsobilost výdajů
- Indikátory
- Příprava a administrace na podporu sociálních služeb
- Proces hodnocení a výběru projektů
- IS KP14+
- Důležité odkazy

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- **Název výzvy MAS:** MAS Brána Brněnska, z.s.
– Sociální služby a sociální začleňování I.
- **Číslo výzvy:** 232/03_16_047/CLLD_16_01_060
- **Prioritní osa 2:** Sociální začleňování a boj s chudobou
- **Investiční priorita:** 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- **Specifický cíl:** 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY – cíl výzvy

Cíl výzvy:

- Zvýšení počtu i kvality poskytovaných sociálních služeb (zejména terénní a ambulantní formou) a podpora komunitní sociální práce
- Podpora sociálního začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY - základní informace

- **Vyhlášení výzvy MAS: 15. 11. 2017**
- **Zahájení příjmu žádostí o podporu: 15. 11. 2017, 8:00 h.**
- **Ukončení příjmu žádostí o podporu: 31. 1. 2018, 12:00 h.**

- **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců**

- **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31.12.2021**

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY – finanční alokace

- **Finanční alokace výzvy: 10 000 000 CZK**
- **Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:**
 - 400 000 CZK
- **Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu:**
 - 5 000 000 CZK
- **Forma financování: Ex ante**
- **Projekty realizované na území MAS → dopad na CS**

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Pro aktivitu 1)

Poskytovatelé sociálních služeb registrovaní podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Pro aktivitu 2)

Obce, Organizace zřizované obcemi, Organizace zřizované kraji, Příspěvkové organizace, Nestátní neziskové organizace, školy a školská zařízení

CÍLOVÉ SKUPINY

- **Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené**
- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby s kombinovanými diagnózami
- Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- Oběti trestné činnosti
- Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi
- Osoby pečující o jiné závislé osoby
- Osoby ohrožené vícenásobnými riziky
- Osoby opouštějící institucionální zařízení
- Osoby ohrožené předlužeností
- Neformální pečovatelé
- Osoby pečující o malé děti
- Rodiče samoživitelé
- Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané
- Osoby, které jsou znevýhodněny vzhledem k věku
- Osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky

MÍRA PODPORY - FINANCOVÁNÍ

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	EU podíl	Státní rozpočet	Příjemce
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85%	15%	0%
Obce, Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení), Dobrovolné svazky obcí	85%	10%	5%
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85%	15%	0%
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (s výjimkou aktivity 4.1 Integrovaný sociální podnik a 4.2 Environmentální sociální podnik): Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora, Svazy, Asociace	85%	15%	0%

PODPOROVANÉ AKTIVITY

1) Podpora poskytování vybraných sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., s cílem sociálního začlenění a prevence sociálního vyloučení osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených

- **Sociální služby**

Způsobilé jsou aktivity a s nimi spojené výdaje jsou pouze takové, které jsou zaměřené na podporu a financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem soc. služeb, a to v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů soc. služeb.

Podporovány budou pouze ty soc. služby, které jsou **registrovány** v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. a které jsou zároveň **součástí sítě sociálních služeb** uvedené ve střednědobém plánu rozvoje soc. služeb příslušného kraje (popř. obce) – pověření lze doložit po vybrání projektu, tj. před podpisem právního aktu.

Podpora pouze **terénních a ambulantních forem** (pobytové pouze odlehčovací služby a krizová pomoc)

SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Budou podporovány tyto druhy sociálních služeb:

(viz příloha č. 1 výzvy MAS – Popis podporovaných aktivit):

- **Odborné sociální poradenství**
- **Služby sociální prevence**
 - Ranná péče, terénní programy, SAS, nízkoprahová zařízení, sociálně terapeutické dílny, služby následné péče, kontaktní centra, sociální rehabilitace, krizová pomoc
- **Služby sociální péče**
 - Osobní asistence, podpora samostatného bydlení, odlehčovací služby

PODPOROVANÉ AKTIVITY

B. Podpora komunitní sociální práce a komunitních center jako prostředků sociálního začleňování nebo prevence sociálního vyloučení

● **Komunitní sociální práce**

Činnost nad rámec základních činností soc. služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., realizované v přirozené komunitě

Podpora aktivit směřujících k profesionální realizaci soc. práce jako činnosti na pomoc komunitám zlepšit nebo obnovit jejich schopnost soc. fungování v jejich přirozeném prostředí.

Aktivity musí mít přímou vazbu na sociální začleňování nebo prevenci soc. vyloučení osob.

Kvalifikovaný soc. pracovník (dle zákona 108/2006 Sb.)

PODPOROVANÉ AKTIVITY

- **Komunitní centra**

Centra začleněná do běžné komunity

Cílovou skupinou je **komunita a její členové**

Veřejný prostor pro uskutečňování aktivit komunitní práce

Konkrétní podobu aktivit v komunitním centru utváří cílová skupina podle vlastních potřeb a zájmů s cílem zlepšit soc. situaci nejen jednotlivců, ale i komunity jako celku

Neutrální a otevřený prostor, který umožňuje lidem scházet se, společně vytvářet aktivity a řešit sdílené problémy

Vždy vazba na soc. začleňování nebo prevenci soc. vyloučení osob

Minimálně jeden sociální pracovník dle zákona 108/2006 Sb.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

● Komunitní centra

Aktivity v komunitním centru mohou navazovat na poskytování základních činností registrovaných soc. služeb, avšak **nenahrazují poskytování soc. služeb**, je nezbytné jasně **oddělit** aktivity a programy realizované v komunitním centru od poskytování registrované soc. služby

Vedle aktivit přispívajících k řešení soc. problémů komunity mohou komunitní centra realizovat také:

- Kulturní/multikulturní aktivity
- Výchovně vzdělávací aktivity
- Aktivity neformálních skupin veřejnosti a občanských iniciativ
- Environmentální aktivity a podpora jejich využití
- Aktivity podporující zapojování cílových skupin do dobrovolnické činnosti

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

Věcná způsobilost

- Informace ke způsobilým výdajům jsou k dispozici v kapitole 6 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- Způsobilé výdaje: osobní náklady, cestovné, nákup zařízení a vybavení, nákup služeb, celoživotní vzdělávání pracovníků poskytovatele soc. služby (vzdělávání musí souviset s poskytováním základních činností sociální služby)

Časová způsobilost

- Náklady vzniklé v době realizace projektu
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

Křížové financování

- V rámci této výzvy **není umožněno** využití křížového financování

Nepřímé náklady

- Nepřímé náklady mohou dosahovat **maximálně 25 %** z přímých způsobilých nákladů projektu

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu
Do 60 % včetně	25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu na 15 %
90 % a výše	Snížení 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5%

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

Nepřímé náklady

- Administrativa, řízení projektu, účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření (publicita projektu), občerstvení a stravování v ČR pro CS a podpůrné procesy pro provoz projektu
- Cestovné náhrady spojené s pracovními cestami realizačního týmu (vnitrostátní pracovní cesty)
- Spotřební materiál, zařízení a vybavení (papíry, kancelářské potřeby, čisticí prostředky, zařízení a vybavení RT, jejichž osobní náklady jsou hrazeny z NN)
- Prostory pro realizaci projektu (využívané pro administraci projektu, energie, vodné a stočné)
- Ostatní provozní výdaje (internet, telefon, poštovné, bankovní poplatky, pojistné smlouvy, správní poplatky, které nemají přímou vazbu na práci s CS)

INDIKÁTORY

- nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit
- Indikátory výstupů
- Indikátory výsledků
- Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- Pravidla, včetně definic jednotlivých Indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

INDIKÁTORY

- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
 - Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- Nastavení je závazné
 - Úprava – podstatnou změnou
 - Při nesplnění – sankce
- Průběžné sledování jejich naplnění
 - Ve zprávách o realizaci projektu
- Prokazatelnost vykazovaných hodnot
- Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy

INDIKÁTORY – SE ZÁVAZKEM

Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ
6 00 00	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
6 70 01	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
6 70 10	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
5 51 02	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	Výstup

INDIKÁTORY – BEZ ZÁVAZKU

Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0).

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
6 73 15	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
6 73 10	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence splnila svůj účel	Osoby	Výsledek
6 25 00	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
6 28 00	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci, nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

PŘÍPRAVA A ADMINISTRACE

POVINNOSTI ŽADATELE/PŘÍJEMCE

(viz příloha č. 7 Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ – Vyrovnávací platba této výzvy)

- ▶ **Registrace** – žadatelem v rámci této výzvy může být pouze poskytovatel sociální služby registrovaný podle zákona č. 108/2006 Sb., o soc. službách.
- ▶ **Pověření** (nejpozději před vydáním právního aktu, na celou dobu realizace projektu) – objednatelem, který je oprávněn vydat Pověření, se rozumí kraj popř. obec.
- ▶ **Příloha č. 8 této výzvy – Údaje o sociální službě**
 - ▷ Výpočet výše vyrovnávací platby na kapacitu služby hrazenou z projektu, vyplnit pro každou sociální službu zvlášť
 - ▷ Žadatel zadává plánované náklady a výdaje
 - ▷ Pro potřeby OPZ není možné zahrnout náklady na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku ani přiměřený zisk
 - ▷ Postup pro vyplnění viz Příloha č. 9 této výzvy – Pomůcka k vyplnění přílohy č. 8

DOČASNÁ SÍŤ JMK

- ▶ **Pro zájemce o zařazení do Dočasné sítě sociálních služeb v JMK**
 - ▷ <https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=329859&TypeID=2>
 - ▷ Pravidla pro zařazení služby do Dočasné sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji od roku 2017
 - ▷ formulář žádosti o zařazení do Dočasné sítě - nutné uvést mimo jiné také vyjádření obce s rozšířenou působností (samostatná kolonka na žádosti)
 - ▷ Kontakty na koordinátory ORP

- ▶ **Konzultace se zástupci Odboru sociálních věcí Jihomoravského kraje**
 - ▷ **JUDr. Libuše Holasová** (541 652 185, HOLASOVA.LIBUSE@kr-jihomoravsky.cz)
 - ▷ **Mgr. Alena Novotná** (541 652 178, NOVOTNA.ALENA@kr-jihomoravsky.cz)

PŘÍPRAVA A ADMINISTRACE

POVINNOSTI ŽADATELE/PŘÍJEMCE

(viz příloha č. 7 Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ – Vyrovnávací platba této výzvy)

- ▶ Příloha č. 10 této výzvy – Přehled čerpání vyrovnávací platby na sociální službu (skutečnost)
 - ▷ Reálné náklady sociální služby
 - ▷ V průběhu realizace projektu, předložen vždy do 31.3. následujícího roku
 - ▷ Kontrola nadměrné vyrovnávací platby ze strany ŘO OPZ

PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
 - Provádí pracovníci MAS – 30 dnů od ukončení příjmu žádostí
 - Kritéria přijatelnosti neopravitelná; kritéria formálních náležitostí lze 1x opravit
- **Věcné hodnocení**
 - Provádí Výběrová komise MAS do 30 dnů od FN a P s využitím posudků externích hodnotitelů
 - Max. 100 b., pro splnění VH min. 50 b.
 - Kritéria hodnocena pomocí deskriptorů (Velmi dobře, dobře, dostatečně, nedostatečně)
 - Deskriptor „nedostatečně“ je eliminační!
 - Viz Příloha č. 2 Výzvy MAS – Informace o způsobu a výběru projektů
 - Viz Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- **Výběr projektů – Programový výbor MAS**
- **Další schvalování provádí ŘO OPZ**

POVINNÁ PUBLICITA

- **Alespoň jeden povinný plakát o velikosti A3 s informacemi o projektu**
 - Je možné využít šablonu z www.esfcr.cz
- Po celou dobu realizace projektu
- V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost
 - Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
 - Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
 - Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát
- **Více k publicitě v kapitole 19 Obecných pravidel**

ISKP14+

- Součást monitorovacího systému pro využívání Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2014-2020
- On-line aplikace
 - Nevyžaduje instalaci do PC
 - Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem
- Edukační videa
 - <http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vidoa>

IS KP14+ POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI

- Registrace do systému IS KP14+
 - <https://mseu.mssf.cz/> (používat prohlížeč **Microsoft Explorer**)
 - Vyplnění elektronické verze žádosti
- Finalizace elektronické verze žádosti
- Podepsání a odeslání elektronické verze žádosti
- Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím IS KP14+
- Zřízení **elektronického podpisu** před podáním/odesláním žádosti
- Aktivní **datová schránka**

IS KP14+

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://mseu.mssf.cz>. The page features the MS2014+ logo and a navigation menu with 'Úvod' selected. The main content area includes a description of the portal, a list of program and call information, and a registration section. A warning message is also present.

MS2014+

Nacházíte se: **Úvod**

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- Informace ŘO
- Kontakty
- Odkazy
- FAQ
- HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- Podpisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).




REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

 **česky**  **polski**  **english**

IS KP14+ POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI



Nacházíte se:

Nástěnka

Žadatel

Seznam programů a výzev

03 - Operační program Zaměstnanost

Moje projekty

Seznam programů a výzev

03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

OP Z - (03_16_045) - Integrované územní investice (ITI)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_054) - Výzva pro organizační složky státu a jimi řízené / zřízené příspěvkové organizace

- [individuální projekt](#)



IS KP14+ POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI

Home button | **ŽADATEL**

Nacházíte se: > Nástěnka > **Žadatel** > Operace

Profil objektu ^

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy

VÝBĚR PŘÍSLUŠNÝCH ŽÁDOSTÍ

Vyberte požadované číslo podvýzvy

ČÍSLO PODVÝZVY

209/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Šternbersko - OPZ - Prorodinná opatření 1
211/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Region Pošembeří - OPZ - Sladění rodinného a pracovního života
213/03_16_047/CLLD_15_...	MAS České středohoří - Podpora vzniku a rozvoje sociálního podnikání - 1
214/03_16_047/CLLD_15_...	MAS České středohoří - Podpora a rozvoj partnerské spolupráce při realizaci
215/03_16_047/CLLD_15_...	MAS České středohoří - Zavádění bezpečnostních a preventivních programů
216/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Chrudimsko: Prorodinná opatření I.
217/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Chrudimsko: Sociální služby včetně prevence kriminality I.
218/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Svatováclavsko - OPZ 3: Prorodinná opatření
220/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Svatováclavsko - OPZ 1: Prevence kriminality a drogové závislosti
222/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Svatováclavsko - OPZ 2: Inkluze a vzdělávání sociálních skupin
223/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS POHODA-Sociální podnikání-I
224/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS POHODA-Prorodinná opatření-II
227/03_16_047/CLLD_16_...	3. Výzva MAS Vincenze Priessnitzte pro Jesenicko - OPZ - B2 Sociální podnikání
228/03_16_047/CLLD_16_...	02_MAS "Přidte pobejt!"_OPZ_Prorodinná opatření II.
229/03_16_047/CLLD_16_...	03_MAS "Přidte pobejt!"_OPZ_Zaměstnanost_I.
230/03_16_047/CLLD_16_...	04_MAS "Přidte pobejt!"_OPZ_Soc. podnikání a začleňování_I.
231/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS Hrubý Jeseník, z.s. - Prorodinná opatření II.
232/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Brána Brněnska, z.s. - Sociální služby a sociální začleňování I.
233/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva Střední Haná, o.p.s. - Prorodinná opatření I.

Navigation: < 1 2 3 > | Položek na stránku 25

DŮLEŽITÉ PRO ÚSPĚŠNÝ PROJEKT

- **Kvalitně zpracovaná žádost o podporu**
 - Logická provázanost projektu, definování cílových skupin, cíle projektu SMART
 - Důraz na rozpočet – podrobný, položky odůvodněné, přiměřené, navázané na klíčové aktivity
 - Obvyklé ceny a mzdy
- **Administrace**
 - Registrace v IS KP14+
 - Aktivní datová schránka
 - Elektronický podpis
- **Konzultace**
 - Obec, SO ORP, Jihomoravský kraj (pro potřeby Dočasné sítě), kancelář MAS

DŮLEŽITÉ ODKAZY

- **Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ**
 - <https://www.esfcr.cz/file/9002/>
- **Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ**
 - <https://www.esfcr.cz/file/9003/>
- **Výzva MAS včetně příloh**
 - <http://branabrnenska.cz/vyzva-opz-c-2-%E2%80%93-socialni-sluzby-a-socialni-zaclenovani/>
- **Podmínky pro žádost o vstup do Dočasné sítě sociálních služeb JMK**
 - <https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=329859&TypeID=2>
- **Pokyny k vyplnění projektové žádosti v ISKP2014+**
 - <https://www.esfcr.cz/file/9143/>



DĚKUJI ZA POZORNOST

Mgr. Václav Dokoupil

- mobil: 737 002 924
- e-mail: dokoupil@branabrnenska.cz
- www.branabrnenska.cz