



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



CLLD V OPZ+



Odd. projektů CLLD



29. 6. 2021

OBSAH

- ❑ Obecný rámec
- ❑ Podporované aktivity
- ❑ Akční plán SCLLD
- ❑ Alokace pro MAS v OPZ+
- ❑ Časový harmonogram

OBEČNÝ RÁMEC CLLD V OPZ+

- ❑ Pokračování podpory CLLD v OPZ+
- ❑ Předběžná alokace pro CLLD+ 1,7 mld. Kč CZV (cca 3,5 % OP)
- ❑ **Cíl:** umožnit zapojení všech MAS, které mají zájem realizovat projekty v rámci OPZ+ (průzkum mezi MAS - předpoklad zapojení 125 MAS)
- ❑ Příjemci podpory pouze MAS
- ❑ Zjednodušení procesů implementace na všech úrovních
- ❑ Zjednodušené metody vykazování (40% paušál, jednotka na mzdové příspěvky)

PODPOROVANÉ AKTIVITY V OPZ+

Cíl: podpora a řešení problémů sociálně znevýhodněných obyvatel venkova

- ❑ intervence směřují do oblasti soc. začleňování, zaměstnanosti a posilování rodinných vazeb (realizace v přirozeném prostředí těchto osob)
- ❑ využití přístupů a nástrojů specifických pro venkovské prostředí s důrazem na aktivní zapojování a participace členů místních komunit, posilování a rozvoj místních zdrojů a řešení problémů specifických pro venkov
- ❑ intervence vedeny s cílem posílit soběstačnost venkova, zapojit místní aktéry do pomoci potřebným CS, zlepšit kvalitu života na venkově

PODPOROVANÉ CS V OPZ+

- ❑ rodiny s dětmi (děti a dospívající)
- ❑ dospělí se zdravotním či soc. znevýhodněním
- ❑ osoby v postproduktivním věku a senioři
- ❑ pečující osoby
- ❑ osoby s vysokou mírou chudoby nebo zadlužení
- ❑ osoby s nízkou soc. úrovní a s vysokou mírou izolace
- ❑ nízkokvalifikované osoby a osoby hůře uplatnitelné na trhu práce
- ❑ odborní pracovníci NNO, obcí, dobrovolných spolků, zaměstnavatelů a podnikatelů

CHARAKTER, ZNAKY PODPOROVANÝCH AKTIVIT I.

- ❑ Konkrétní **zacílení na podporu předem identifikovaných osob** (předchází detailní mapování a analýza potřeb)
- ❑ Maximální **využití místních zdrojů, lokální rozměr a dosah**, přímá vazba na místní veřejné služby, zaměstnavatele a podniky
- ❑ **Komunitní rozměr, tj. podpora, posílení a rozvoj komunitních principů a komunitního života** (vzájemná spolupráce, budování funkčních partnerství, aktivizace zdrojů k svépomoci, otevřená a transparentní komunikace, sdílení, společné tvoření a realizace netradičních nápadů a neobvyklých/ inovativních způsobů řešení)

CHARAKTER, ZNAKY PODPOROVANÝCH AKTIVIT II.

- ❑ **Praktičnost, pragmatičnost a jednoduchost zvolených postupů a přístupů k řešení problémů**
- ❑ **Aktivity s přímým dopadem na CS**, tj. primárně přímá práce s CS, sekundárně podpora dílčí koncepční a metodické činnosti, vzdělávací a osvětové aktivity
- ❑ **Terénní aktivity a mobilní programy** směřující k podpoře lidí v jejich přirozeném prostředí
- ❑ **Lokální ambulantní programy** s dobrou místní i časovou dostupností i pro osoby závislé na pomoci svých blízkých nebo jiných pečujících osob

PŘÍKLADY PODPOROVANÝCH AKTIVIT

- aktivizace, participace, zapojování se do života v obci/ komunitě; komunitní (soc.) práce, komunitní centra
- sociální práce na obcích
- sociální bydlení
- svépomoc, vzájemná pomoc, sousedská výpomoc, sdílení a výměna zkušeností, dobrovolnictví, mezigenerační výměna a výpomoc
- sdílená a neformální péče, paliativní a domácí hospicové péče
- sdílení (pracovníků, prostor, vybavení, pomůcek), flexibilní formy zaměstnávání, pracovní mentoring, lokální aktivizační tréninková pracovní místa a stáže u zaměstnavatelů, prostupné zaměstnávání, komunitně prospěšné zaměstnávání, podnikatelské inkubátory a podpora podnikání na zkoušku
- snaha o úzké propojení s PRV - podpora krátkých dodavatelských řetězců, sociální, ekologické a komunitou podporované zemědělství a farmaření
- podpora rodiny a rodinných vazeb, vrstevnická výpomoc a peer programy, komunitní venkovské tábory, dětské kluby, sladování péče o děti a seniory s prací, participace a zapojování seniorů, mezigenerační dialog a soužití 8

NEBUDE PODPOROVÁNO

- soc. služby
- nástroje aktivní politiky zaměstnanosti
- sociální podniky
- dětské skupiny
- příměstské tábory

AKČNÍ PLÁN SCLLD V OPZ+ (VÝCHOZÍ PRINCIPY)

- ❑ AP SCLLD jako výchozí dokument (je zpracován na celé programové období 2021-2027, ne aktualizace)
- ❑ AP zpracovává MAS - jednotná struktura daná ŘO (šablona AP)
- ❑ ŘO nabízí konzultace v průběhu přípravy AP
- ❑ AP (textový dokument, cca 20 normostran max.)
- ❑ Finanční plán (na jednotlivé roky) - ve formátu strukturovaných dat v MS, nemění se, pouze se sleduje naplňování vzhledem k plnění n+3
- ❑ Plán indikátorů - ve formátu strukturovaných dat v MS, obsahuje výčet a cílové hodnoty indikátorů
- ❑ Tvorba AP je hrazena z IROP

ALOKACE PRO CLLD V OPZ+

- ❑ Alokace pro CLLD v OPZ+ (1,7 mld. Kč)
- ❑ Maximální alokace na AP dle počtu obyvatel MAS

Počet obyvatel v MAS	Max. alokace na akční plán
do 20 tis. obyv.	10 000 000,- Kč
20 až 40 tis. obyv.	15 000 000,- Kč
40 tis. obyv. a více	20 000 000,- Kč

- ❑ Minimální alokace na AP je 6 000 000,- Kč
- ❑ 50-70 % alokace AP = CZV prvního projektu MAS
- ❑ Minimální výše projektu MAS 3 mil. Kč (CZV)
- ❑ Maximální výše projektu MAS 12 mil. Kč (CZV)

ALOKACE PRO CLLD V OPZ+

Počet obyvatel v MAS	Min. alokace AP	Max. alokace AP	Min. výše 1. projektu MAS pro dosah na max. alokaci AP v kategorii MAS (ve výši 50 % AP)	Max. výše 1. projektu MAS (70 % AP, limit pro projekt z výzvy ŘO OPZ)
do 20 tis. obyv.	6 000 000,00 Kč	10 000 000,00 Kč	5 000 000,00 Kč	7 000 000,00 Kč
20 až 40 tis. obyv.	6 000 000,00 Kč	15 000 000,00 Kč	7 500 000,00 Kč	10 500 000,00 Kč
40 tis. obyv. a více	6 000 000,00 Kč	20 000 000,00 Kč	10 000 000,00 Kč	12 000 000,00 Kč

AKČNÍ PLÁN SCLLD (ONLINE FORMULÁŘ)

- V přípravě je online formulář dostupný pro přihlášené uživatele
- Hlídní struktury, rozsahu, přehlednosti
- Exportovaný výstup (PDF) vložit do společné části v MS pro SCLLD

AKČNÍ PLÁN SCLLD (PŘEDLOŽENÍ – HODNOCENÍ - SCHVALOVÁNÍ)

- ❑ AP jsou samostatně hodnocené a schvalované jednotlivými ŘO v návaznosti na koncepční část SCLLD hodnocenou MMR (v OPZ+ specifický postup)
- ❑ MAS předkládá AP spolu s předložením projektové žádosti do výzvy ŘO (AP jako povinná příloha projektu)
- ❑ AP je hodnocen společně s předloženou projektovou žádostí (nebude vůbec hodnocen, pokud MAS nepodá projektovou žádost)
- ❑ Ve společné části v MS jen potvrdíme, že AP splnil podmínky a přepneme stav (ne akceptační dopisy)

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

1. CS a jejich problémy a potřeby v oblasti aktivního začleňování, na jejichž řešení se chce MAS v rámci realizace AP (*max. 4 strany*)

- ❑ Označení **CS** (velikost ve vazbě na indikátory)
- ❑ **Konkrétní problémy a zjištěné potřeby CS** (podloženo místní analýzou provedenou MAS)
- ❑ **Bariéry** bránící CS účinně řešit dané problémy a naplňovat svoje potřeby (proč to dosud nešlo)
- ❑ **Dosavadní způsoby řešení** daných problémů a jejich účinnost a efektivita

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

- ❑ **Rizika** (pokud se nepodaří najít a realizovat vhodná řešení daných problémů)
- ❑ **Zdroje, silné stránky a potenciál území** k řešení identifikovaných problémů a potřeb CS
- ❑ Konkrétní **opatření AP** reagující na řešení jednotlivých problémů CS
- ❑ **Cílový stav** (změna, které má být dosaženo, přínos pro CS)

Pro každou CS popsat jednotlivé body

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

2. Aktivity realizované v rámci AP v přímé vazbě na zjištěné potřeby CS (*max. 1 strana-1 aktivita*)

Popis do výše **min. 50% a max. 70% alokace** na AP

- ❑ **Jednotlivé aktivity** (vazba na výzvu ŘO, vazba mezi aktivitami, návaznost na jiné OP)
- ❑ **Časový rámec** realizace a **finanční nákladovost** řešení (částka CZV)
- ❑ **Způsob realizace a zajištění** jednotlivých aktivit: projektové aktivity realizuje MAS sama x dodavatel (VZ) x MAS v partnerství s finanční účastí

Náhradní řešení

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

3. Další klíčová témata a problémy CS; nebudou primárně řešeny v rámci realizace AP (*max. 2 strany*)

4. Příprava AP z hlediska procesů a připravenost území na jeho realizaci (*max. 2 strany*)

- Způsob přípravy AP z hlediska procesů, které probíhaly v území**
- Připravenost MAS k realizaci animační činnosti po celé období realizace AP**

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

5. Příprava projektu MAS (*max. 2 strany*)

- Způsob přípravy projektu MAS
- Zdůvodnění výběru způsobu zajištění/realizace jednotlivých aktivit v rámci projektu MAS
- Metoda výběru a kritéria výběru partnerů s finanční účastí

6. Příprava, projednávání a schvalování zbývajících **max. 50% alokace** (*max. 1 strana*)

- Způsob přípravy, projednávání a schvalování zbývajících 30 - 50% alokace

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

7. Komplexní vyčíslení nákladů na realizaci AP (*max. 1 strana*)

Tabulka – náklady na AP v detailu jednotlivých projektů MAS ve vazbě na finanční plán SCLLD

NÁZEV PROJEKTU MAS	CELKEM CZV PROJEKTU MAS (v Kč)	PROCENTUÁLNÍ PODÍL PROJEKTU MAS NA CELKOVÉ ALOKACI NA AP (v %)
projekt MAS č. 1:		
projekt MAS č. 2:		
CELKEM ALOKACE NA AP		X

8. Indikátory AP (*max. 1 strana*)

- ❑ **Způsob stanovení výše cílových hodnot indikátorů** (odpovídá rozsahu plánovaných intervencí a podpořených CS)
- ❑ **Výčet indikátorů pro AP** (indikátory uvedené v textu OPZ+ u specifického cíle 2.1, dále interní indikátory OPZ+, které budou v indikátorové soustavě OPZ+, ale nebudou uvedeny v textu OPZ+, a dále si může MAS vytvořit vlastní indikátory)

AKČNÍ PLÁN SCLLD (STRUKTURA)

9. Vyhodnocení úspěšnosti realizovaného AP (*max. 1 strana*)

- ❑ **Způsob, jakým bude MAS ověřovat dosažení cílů stanovených v AP** (jak bude provádět evaluaci úspěšnosti naplnění dílčích opatření AP v návaznosti na dosažené hodnoty indikátorů - vyhodnocení efektu a dopadu zrealizovaných projektů pro území)
- ❑ **Evaluace prvního období realizace AP/1.projektu MAS = podmínka pro schválení dalšího projektu MAS** v následující části programového období
- ❑ **Konec programového období - závěrečná evaluace** (vyhodnocení celkového dopadu realizace AP)

HODNOCENÍ AP SCLLD V OPZ+

- ❑ Ve fázi hodnocení projektové žádosti
- ❑ Provádí ŘO (hodnotící komise, využití externích hodnotitelů)
- ❑ Transparentní jednotná předem známá hodnotící kritéria
- ❑ Dvě fáze - HFN a věcné hodnocení
- ❑ **HFN** (úplnost a forma AP, podpis AP)
- ❑ **VH** (finanční plán ve vztahu k plánovaným intervencím, věcné zaměření AP, hodnoty indikátorů ve vztahu k plánovaným intervencím a finančním prostředkům, způsob přípravy AP, připravenost území na jeho realizaci a jeho vyhodnocení)

ZJEDNODUŠENÍ PROCESŮ PRO OPZ+

Kompetence MAS

- Tvorba AP (dle šablony pro AP)
- Příprava projektové žádosti v návaznosti na AP
- Transparentní výběr partnerů s finančním příspěvkem (viz popis v AP), výběr dodavatelů (administrace VZ)
- Řízení a koordinace projektu v průběhu jeho realizace
- Evaluace AP a evaluace projektu

ZJEDNODUŠENÍ PROCESŮ PRO OPZ+

Co odpadá (oproti OPZ)

- ❑ MAS nevypracovávají kritéria pro výběr projektů, nevyhlašují výzvy pro předkládání projektů, nehodnotí a nevybírají projekty
- ❑ ŘO nevydává akceptační dopisy, neschvaluje výzvy MAS, neprovádí závěrečné ověření způsobilosti

ČASOVÝ RÁMEC CLLD V OPZ+

- ❑ Příprava AP (červenec 2021 – duben 2022)
- ❑ Vyhlášení první výzvy ŘO pro předkládání projektů MAS (cca pol. roku 2022, ukončení příjmu žádostí září 2022) – MAS předkládá 1 projekt
- ❑ Vyhlášení druhé výzvy ŘO pro předkládání projektů MAS (na zbylou část alokace, plus případně nedočerpané prostředky z první výzvy) - předpoklad pol. roku 2025
- ❑ Výzvy jsou soutěžní
- ❑ Předpoklad data zahájení projektů – leden 2023

KONTAKTY NA ŘO

Vedoucí oddělení

renata.kucerova@mpsv.cz

Zaměstnanost

gabriela.melkova@mpsv.cz

Sociální začleňování a
komunitní práce

ivana.pychova@mpsv.cz

Podpora rodiny, finanční
otázky

lucie.trunekova@mpsv.cz

DĚKUJEME ZA POZORNOST
a těšíme se na spolupráci