

Postup pro žadatele na podávání Žádosti o dotaci a pro MAS na administraci na Portále farmáře (intervence 52.77)

V Praze dne 26. 3. 2024

Postup pro žadatele:

1. Žadatel vyplní na Portálu farmáře své přihlašovací údaje (JI a heslo) a přihlásí se do svého účtu.

The screenshot shows the SZIF portal interface. At the top left is the 'TEST SZIF' logo and a search bar. On the right are navigation links: 'Domů', 'Nová podání', 'Přehledy', and 'Schránka 33'. Below the navigation is a section 'Aktuální podání' with three cards: 'Identifikace příjemců dotací', 'Žádosti o zemědělské národní dotace' (01.01.2022 - 30.11.2024), and 'Žádost o dotaci PRV' (18.09.2023 - 29.04.2024). The 'Nepřehlédněte' section contains a green banner with operating hours and a warning about system downtime. Below this are several service cards: 'Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání', 'Sazby dotačních titulů Přímých plateb pro rok 2020', 'ÚPRAVA NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ' (with a PDF icon), 'Portál AMS a GTFoto – přihlášení', 'Žádosti o informace' (with contact details for technical and methodological support), and a generator for public notices. At the bottom left is the 'Rozpracovaná podání' section.

2. Následně žadatel klikne na horní liště na „Nová podání“

Aktuální podání

- Identifikace příjemců dotací
- Žadosti o zemědělské národní dotace (01.01.2022 - 30.11.2024)
- Žádost o dotaci PRV (18.09.2023 - 29.04.2024)

Nepřehlédněte

Garantovaná provozní doba IS SZIF je v pracovních dnech 08:00-18:00. Většinou jsou portály a aplikace dostupné a funkční i mimo garantovanou pracovní dobu včetně víkendů. Případná hlášení chyb jsou řešena bezodkladně.

Pro údržbu a servis IS SZIF jsou vyhrazeny termíny: úterý od 18:00 do 20:00, čtvrtek od 18:00 do 20:00 a pátek od 14:30 do 16:00. Upozorňujeme, že v tuto dobu nemusí být informační systémy SZIF dostupné. Doporučujeme proto všem uživatelům, aby při práci v IS SZIF tato servisní okna zohlednili a svoji rozdělanou práci před časem zahájení servisních oken vždy uložili. V opačném případě hrozí ztráta všech neuložených dat.

Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání (Více)

Sazby dotačních titulů Přímých plateb pro rok 2020 (Více)

ÚPRAVA NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ (Více)

- Příručka pro nastavení e-mailových kontaktů.
- Generátor nástrojů povinné publicity evropských strukturálních a investičních fondů je aplikace pro snadnější automatizované vygenerování tiskových dat vybraných formátů k dotačním projektům

Portál AMS a GTFoto – přihlášení

Pro přihlášení na Portál AMS použijte odkaz zde.
Pro přihlášení na Portál GTFoto použijte odkaz zde.

Žadosti o informace

Tel.: 222 871 871

Technická podpora (volba 2)
Po - Pá 7:00 - 19:00
✉ servicedesk@szif.cz

Metodická podpora (volba 1)
Po - Čt 8:00 - 17:00
Pá 8:00 - 16:00
✉ info@szif.cz

Pisemné
Státní zemědělský intervenční fond
Oddělení vnějších vztahů
Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1

3. Žadatel se objeví nabídka ve formě různě barevných dlaždic. Je třeba posunout stránku na sekci „Žadosti PRV“ a kliknout na dlaždici „Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 – LEADER)“.

Žadosti PRV

- Žadosti PRV
- Žádost o dotaci PRV
- Žadosti o dotaci přes MAS
- Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)
- Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- Doplnění Žadosti o dotaci
- Doplnění žádosti k Dohodě
- El. podepsaná Dohoda/Dodatek
- Žádost o zálohu
- Žádost o platbu
- Doplnění Žadosti o platbu
- Hlášení o změnách
- Další přílohy k žádostem
- Zadání veřejné zakázky PRV
- Oznámení o stažení Žadosti o dotaci ze strany žadatele
- Vzdání se práva na podání námitek proti kontrolnímu zjištění
- Manuály a příručky

Žadosti MAS

- Po načtení následující stránky se žadateli zobrazí seznam MAS, které mají aktuálně vyhlášenou výzvu pro příjem Žadostí o dotaci. Žadatel si tedy ze seznamu zvolí MAS, pod níž územně náleží dle místa realizace projektu a klikne na danou dlaždici s názvem MAS.

TEST SZIF Domů Nová podání Přehledy Schránka 26

Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 52.77

Dolní Pojizeří z.s. výzva č.1 [121/V01] příjem od 02.04.2024 do 03.04.2024
Lipa pro vankov z.s. výzva č.1 [127/V01] příjem od 05.03.2024 do 17.03.2024
Místní akční skupina Mezilezí, z.s. výzva č.1 [128/V01] příjem od 12.03.2024 do 13.04.2024
LAG Podrásko z. s. výzva č.1 [401/V01] příjem od 05.02.2024 do 28.02.2024
MAS Achát z.s. výzva č.1 [404/V01] příjem od 19.02.2024 do 04.03.2024
MAS "Přid'te pobejt" z. s. výzva č.1 [406/V01] příjem od 05.03.2024 do 10.04.2024
MAS Železnohorský region, z.s. výzva č.1 [461/V01] příjem od 28.02.2024 do 14.03.2024

- Následně se žadateli zobrazí stránka, na které si zkontroluje své kontaktní údaje a vybere prostřednictvím roletky telefon a email (krok 1.). Dále si vybere z roletky Fichi, v rámci které chce svůj projekt podat (krok 2.) a následně vyplní název projektu (krok 3.). Nakonec klikne na dlaždici „Generovat žádost“ (krok 4.).

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace: Adresa sídla / trv. bydliště:

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Telefon: Email: Pohlaví:

Místní akční skupina Opavsko z.s. [704/V01]

Fiche: Krok 2.

Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí

Název projektu (max 100 znaků): Krok 3.

Komunitní centrum



Krok 4.

6. Po kliknutí na tlačítko „Generovat žádost“ se zobrazí stránka zobrazující průběh generování formuláře Žádosti o dotaci.

The screenshot shows the 'TEST SZIF' application interface. At the top right, there are navigation links: 'Domů', 'Nová podání', 'Přehledy', and 'Schránka 20'. The main heading is 'Stav zpracování' (Processing status), followed by a progress bar indicating 70% completion. Below this, the section 'Informace o průběhu' (Process information) contains several light blue boxes: 'Datum: 25.03.2024 čas: 20:42:36', 'Jl žadatele:' (Applicant ID), 'Začalo generování formulářů' (Started form generation), and 'Data pro formulář byla úspěšně získána.' (Form data successfully retrieved). A 'Obnovení stránky' (Refresh page) button is located at the bottom right.

7. Po dokončení procesu generování Žádosti o dotaci se zobrazí informace o průběhu a informace k Žádosti o dotaci. Poté je třeba kliknout na ikonku pro stahování (ohraničena zeleně na obrázku níže) a formulář Žádosti si uložit do svého počítače. Následně žadatel stažený formulář Žádosti vyplní (mimo stran E2 a E3) a znovu uloží ve svém počítači.

The screenshot shows the 'TEST SZIF' application interface with the title 'Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)'. The 'Stav zpracování' (Processing status) bar is now at 100%. The 'Informace o průběhu' (Process information) section shows 'Žádost byla dočasně uložena' (Request temporarily saved). Below this, a table lists the request details:

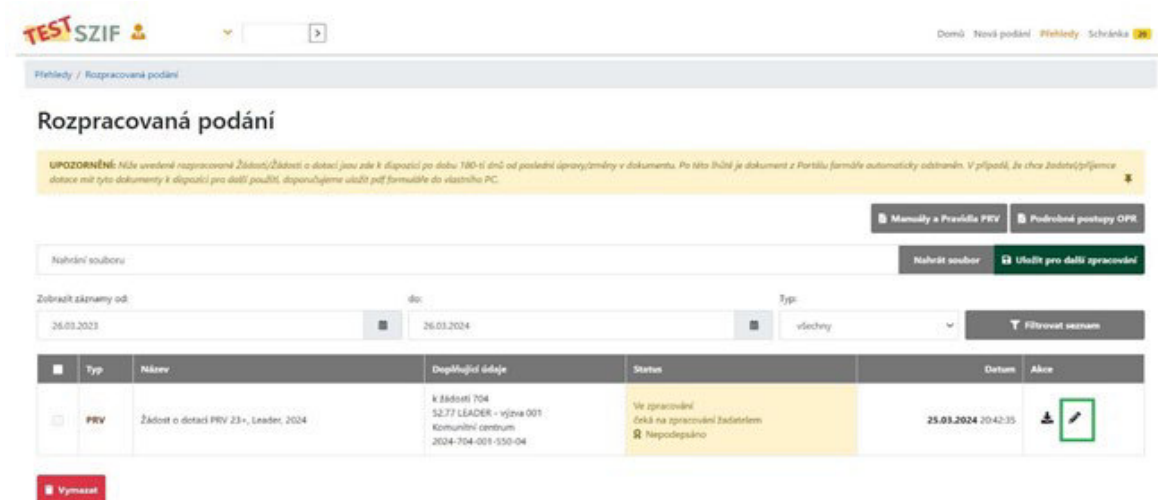
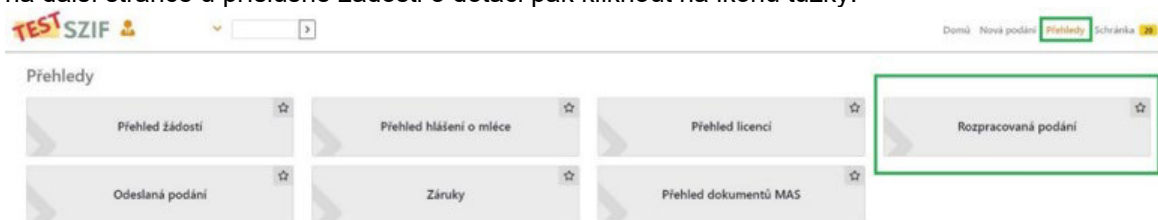
Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
PRV	Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024	k žádosti 704 52.77 LEADER - výzva 001 Komunitní centrum 2024-704-001-550-04	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Nepodepsáno	25.03.2024 20:41:37	 

At the bottom, there are buttons for '< Zpět' (Back) and 'Pokračovat >' (Continue).

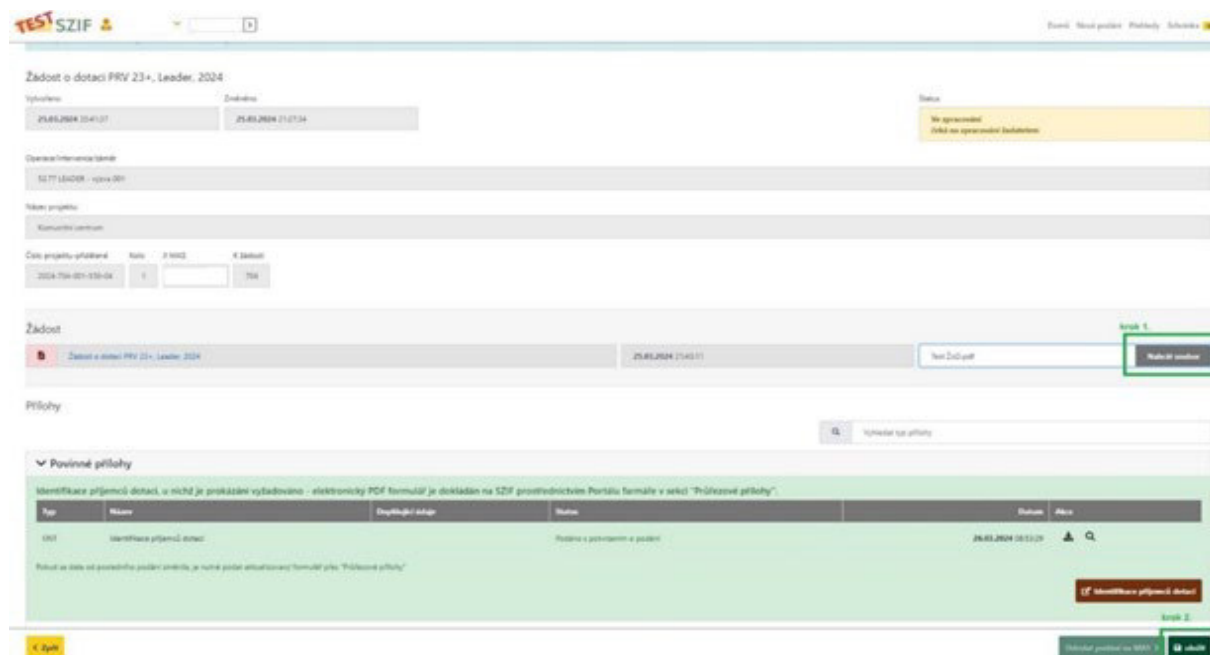
8. Pro další kroky žadatel otevře detail vygenerované žádosti o dotaci prostřednictvím ikony lupy, případně lze přejít na detail přes tlačítko „Pokračovat“.

This screenshot is similar to the previous one but highlights specific elements with green boxes. The table row is the same, but the 'Akce' column contains a magnifying glass icon (search) and a download icon. The 'Pokračovat >' button at the bottom right is also highlighted with a green box.

Druhou možností mimo postup přes dlaždice „Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 – LEADER)“ lze pro další zpracování Žádosti o dotaci jít přes sekci „Přehledy“, dlaždici „Rozpracovaná podání“ a na další stránce u příslušné žádosti o dotaci pak kliknout na ikonu tužky.



- Po zobrazení následující stránky žadatel přes tlačítko „Nahrát soubor“ nahraje vyplněný formulář Žádosti o dotaci, který má uložený ve svém počítači (krok 1.) a následně jej na Portálu farmáře uloží (krok 2.).



10. Dále nutno ověřit, zda žadatel již podal přílohu „Identifikace příjemců dotací“. Pokud ne, je třeba si ji stáhnout do počítače a vyplnit – **bez této přílohy nebude možné Žádost o dotaci podat na SZIF**. Podrobnější informace k vyplnění přílohy „Identifikace příjemců dotací“:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fkomo_dity%2Frv%2F04%2F07%2F1679994265635%2F1679994327675%2F1683101135199%2F1697454480238.pdf

<https://www.youtube.com/watch?v=xkz4e13jVqw>

TEST SZIF

Domů Nová podání Přihlédly Schránka

Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024

Vyřčeno: 25.03.2024 20:41:37 | Zmíněno: 25.03.2024 21:27:34 | Status: Ve zpracování Žadatelem

Operace/intervence/záměr: 53.77 LEADER - výzva 001

Název projektu: Komunitní centrum

Císlo projektu-přidělení: 2024-704-001-550-04 | Kódo: 1 | JI MAS: | K žádosti: 704

Žádost: Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024 | 25.03.2024 21:43:11 | Nahrát soubor

Přílohy: Vyhledat typ přílohy

Povinné přílohy

Identifikace příjemců dotací, u nichž je prokázání vyžadováno - elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy". Žadatel je povinen předložit.

Identifikace příjemců dotací

Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se v případě pořízení mobilních strojů).

11. Dále žadatel na stejné stránce nahraje povinné, nepovinné, případně specifické přílohy v případě, že jsou požadovány – podrobněji o podmínkách dokládání povinných a specifických příloh uvedeno v Pravidlech pro konečné žadatele v části B a C. Nepovinné přílohy – informaci, zda jsou požadovány získá žadatel z uplatněných preferenčních kritérií příslušné Fiche.

Přílohy

Vyhledat typ přílohy

Povinné přílohy

Nepovinné přílohy

Přílohy stanovené MAS pro doložení plnění preferenčních kritérií projektu.

Nahrát soubor

Specifické přílohy

12. Po úspěšném uložení formuláře Žádosti o dotaci do Portálu farmáře se řádek žádosti o dotaci rozsvítí zeleně (krok 1.). Žadatel si musí také zkontrolovat, že nahrál i potřebné přílohy. Následně je možné Žádost o dotaci společně s přílohami odeslat k registraci na MAS přes tlačítko „Odeslat podání na MAS“ (krok 2.).

TEST SZIF

Domů Nová podání Přehledy Schránka

Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024

Vyvoleno: 25.03.2024 20:41:37 Změněno: 26.03.2024 09:03:25

Status: Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem

Operace/intervence/záměr: 52.77 LEADER - výzva 001

Název projektu: Komunitní centrum

Číslo projektu-přílohy: 2024-704-001-550-04 Kolo: 1 JI MAS: X Žádost: 704

krok 1.

Žádost: Žádost o dotaci PRV 23+ Leader, 2024 26.03.2024 09:03:23

Přílohy: Vyhledat typ přílohy

▼ Povinné přílohy

Identifikace příjemců dotací, u nichž je prokázání vyžadováno - elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy".

Typ	Název	Detailní údaje	Status	Data	Akt
OST	Identifikace příjemců dotací		Podáno s potvrzením o podání	26.03.2024 08:53:29	

Pokud se data od posledního podání změnila, je nutné podat aktualizovaný formulář přes "Průřezové přílohy"

Identifikace příjemců dotací

Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se v případě pořízení mobilních strojů).

krok 2.

Odeslat podání na MAS

13. Po odeslání Žádosti o dotaci na MAS se zobrazí stránka s průběhem zpracování dat. V případě, že se neobjeví chyba, je odesláno podání. (Chybou může být nahrání nevyplněné Žádosti o dotaci nebo Žádosti o dotaci pro jiný projekt.) Po dokončení procesu je možné se přes tlačítko „Pokračovat na odeslaná podání“ podívat na detail podání.

ID	Název	Status	Data
1	Identifikace příjemců dotací	Podáno s potvrzením o podání	26.03.2024 08:53:29

Pokračovat na odeslaná podání

14. Takto vypadá náhled detailu úspěšné registrace Žádosti o dotaci na MAS. Ve sloupci „Doplňující údaje“ je krátce po podání Žádosti o dotaci zobrazeno registrační číslo žádosti konečného žadatele.



15. **Do datové schránky** je pak žadateli odesláno „Sdělení o zaregistrování Žádosti o dotaci“ včetně přiděleného registračního čísla. **Po přečtení v datové schránce žadatelem** se Sdělení zobrazí ve schránce na Portále jak žadatele, tak příslušné MAS.

Schránka 12

UPOZORNĚNÍ: Níže uvedené Odeslané dokumenty ze SZIF jsou zde k dispozici po dobu 90 dnů od přečtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

Všechny zprávy	Všechny kategorie zpráv	Všechny žádosti	Všechny typy zpráv
----------------	-------------------------	-----------------	--------------------

<input type="checkbox"/>	Kategorie	Název	Číslo jednací	Číslo žádosti	Typ	Odesláno	Doručeno
<input type="checkbox"/>	OD	Sdělení o zaregistrování Žádosti o dotaci	SZIF/2024/01	24/001/52776/000069	PRV	25.03.2024	25.03.2024

Struktura registračního čísla je pro intervenci 52.77 následující:

24/001/52771/101/000001

rok podání / číslo výzvy MAS / kód intervence + číslo Fiche 1-6 / registrační číslo MAS / pořadové číslo)

Souhrnný přehled statusů žádosti o dotaci v Portále farmáře:

